

# Правилник о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. [66/92](#), [69/92](#), [1/93](#), [107/93](#), [67/94](#), [12/96](#), [30/96](#), [13/98](#), [38/2001](#), [67/2001](#), [12/2002](#). Види: [чл.46](#). Правилника - 29/2002-11.

## I. УВОДНА ОДРЕДБА

### Члан 1.

Овим правилником утврђују се ближи услови и начин остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци утврђених у Закону о друштвеној бризи о деци (у даљем тексту: Закон), и то права на:

- 1) - престала да важи -
- 2) - престала да важи -
- 2а) - престала да важи -
- 3) - престала да важи -
- 4) - престала да важи -
- 5) предшколско васпитање и образовање за и децу на дужем болничком лечењу;
- 6) васпитно-образовни програм у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно у школској години.

+ Види:

[чл. 1.](#) - Правилника - 107/93-4016.

[чл. 1.](#) - Правилника - 67/94-2268.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

## II. НАКНАДА ЗАРАДЕ ЗА ВРЕМЕ ПОРОДИЉСКОГ И ПРОДУЖЕНОГ ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА ЗАПОСЛЕНОГ РОДИТЕЉА И ОДСУСТВА СА РАДА УСВОЈИОЦА РАДИ НЕГЕ ДЕТЕТА

### Члан 2.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

### Члан 3.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

### Члан 4.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

### Члан 5.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

### Члан 6.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

### Члан 7.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 8.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 9.**

- брисан -

+ Види:

[чл. 1.](#) - Правилника - 12/96-341.

[чл. 1.](#) - Правилника - 30/96-905.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 10.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 11.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 12.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 13.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 2.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 14.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 3.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 2.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 2.](#) - Правилника - 30/96-905.

[чл. 1.](#) - Правилника - 67/2001-1.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 15.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 16.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 4.](#) - Правилника 107/93-4016.  
[чл. 3.](#) - Правилника 67/94-2268.  
[чл. 3.](#) - Правилника - 30/96-905.  
[чл. 2.](#) - Правилника - 67/2001-1.  
[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 17.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 5.](#) - Правилника 107/93-4016.  
[чл. 4.](#) - Правилника 67/94-2268.  
[чл. 4.](#) - Правилника - 30/96-905.  
[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

### III. МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК

+ Види:

[чл. 6.](#) - Правилника 107/93-4016.

#### Члан 18.

- брисан -

+ Види:

[чл. 7.](#) - Правилника 107/93-4016.  
[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 19.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 8.](#) - Правилника 107/93-4016.  
[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 20.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 9.](#) - Правилника 107/93-4016.  
[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 21.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 10.](#) - Правилника 107/93-4016.  
[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 22.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 11.](#) - Правилника 107/93-4016.  
[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

### IIIa ПОМОЋ ЗА ОПРЕМУ НОВОРОЂЕНЧЕТА

+ Види:

[чл. 12.](#) - Правилника 107/93-4016.

#### Члан 22a

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 12.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 22б

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 12.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 5.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 22в

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 12.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 22г

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 12.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 6.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 22д

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 12.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 22ђ

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 12.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

### IV. ДОДАТАК НА ДЕЦУ

#### Члан 23.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 1.](#) - Правилника 1/93-12.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 24.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 7.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 2.](#) - Правилника - 12/96-341.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### Члан 25.

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 27.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 27.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 2.](#) - Правилника 1/93-12.

[чл. 8.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 28.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 3.](#) - Правилника - 12/96-341.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 29.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 30.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 31.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 1.](#) Правилника - 12/2002-14.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 32.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 2.](#) Правилника - 12/2002-14.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 33.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 13.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 9.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 34.**

- брисан -

+ Види:

[чл. 3.](#) - Правилника 1/93-12.

[чл. 14.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 35.**

- брисан -

+ Види:

[чл. 15.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 36.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 16.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 10.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 37.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

## **V. НАКНАДА ТРОШКОВА БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЗА ТРЕЋЕ ДЕТЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 7. ЗАКОНА**

+ Види:

[чл. 17.](#) - Правилника 107/93-4016.

**Члан 38.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 4.](#) - Правилника 1/93-12.

[чл. 18.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 39.**

- брисан -

+ Види:

[чл. 19.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 40.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 20.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 41.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 21.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 11.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

**Члан 42.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### **Члан 43.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 6.](#) - Правилника 1/93-12.

[чл. 7.](#) - Правилника 1/93-12.

[чл. 22.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 12.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### **Члан 44.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 23.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

## **VI. ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА, ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ**

#### **Члан 45.**

Васпитно образовни рад са децом на дужем болничком лечењу јесте облик предшколског васпитања и образовања којим се деци нарушеног здравља, смештеној у здравствене установе, пружа могућност за игру, разоноду, дружење и побољшање здравственог и општег стања.

Под дужим болничким лечењем у смислу става 3. овог члана подразумева се лечење које због природе болести захтева хоспитализацију дужу од 20 дана.

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### **Члан 46.**

Васпитно образовни рад са децом из члана 45. овог правилника организује предшколска установа.

+ Види:

[чл. 24.](#) - Правилника 107/93-4016.

#### **Члан 47.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 25.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### **Члан 48.**

Васпитно образовни програм предшколска установа организује:

- 1) за децу без родитељског старања у редовним васпитним групама полудневног боравка;
- 2) за децу са сметњама у развоју за коју је надлежни орган утврдио потребу подстицања, праћења и корективног рада у развојним групама;
- 3) за децу на дужем болничком лечењу у болничким групама.

#### **Члан 49.**

Предшколска установа, на почетку школске године, утврђује план организације васпитно образовних програма из члана 45. овог правилника за текућу годину уз сагласност Министарства за рад, борачка и социјална питања.

План у смислу става 1. овог члана подноси се на обрасцу ВОР-1 - План организације васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу.

+ Види:

[чл. 26.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

#### **Члан 50.**

- престао да важи -

+ Види:

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

## Члан 51.

Структуру економске цене за болничке групе чине:

- 1) бруто зарада васпитача, према времену трајања програма васпитно образовног рада, директора за 10 сати годишње и стручног сарадника за 15 сати годишње;
- 2) дидактички материјал у паушалном износу.

Структуру економске цене за развојне групе чине:

- 1) бруто зарада васпитача, према времену трајања програма васпитно образовног рада, директора за 10 сати годишње и стручног сарадника за 15 сати годишње;
- 2) материјални трошкови према критеријумима за утврђивање цене услуга.

+ **Види:**

[чл. 13.](#) - Правилника 67/94-2268.

## Члан 52.

Средства за реализацију васпитно образовних програма се преносе установи преко општинске управе по добијању извештаја од општинске управе.

Обрачун у смислу става 2. овог члана предшколска установа исказује на обрасцу ТБ-3 - Извештај о боравку деце.

Извештај о месечној реализацији васпитно-образовних програма исказује се на обрасцу ВОР-2 - Извештај о реализацији васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу.

+ **Види:**

[чл. 27.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 14.](#) - Правилника 67/94-2268.

[чл. 46.](#) - Правилника - 29/2002-11.

## VII. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМ У ГОДИНИ ПРЕД ПОЛАЗАК У ОСНОВНУ ШКОЛУ У ТРАЈАЊУ ОД 3 САТА ДНЕВНО У ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ

+ **Види:**

[чл. 15.](#) - Правилника 67/94-2268.

## Члан 53.

Васпитно-образовни програм у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно у школској години (у даљем тексту: Трочасовни програм) јесте облик предшколског васпитања и образовања којим се обезбеђује приближно уједначавање услова за задовољавање основних развојних потреба деце, њихова социјализација и општа припремљеност за полазак у школу.

+ **Види:**

[чл. 16.](#) - Правилника 67/94-2268.

## Члан 54.

Право на Трочасовни програм имају сва деца узраста од шест година која не остварују право на целодневни боравак.

+ **Види:**

[чл. 17.](#) - Правилника 67/94-2268.

## Члан 55.

Трочасовни програм организује предшколска установа у школској години, сваког радног дана по три сата дневно.

+ **Види:**

[чл. 18.](#) - Правилника 67/94-2268.

## Члан 56.

Трочасовни програм се организује у просторијама предшколске установе, просторима других објеката који испуњавају услове за рад са децом предшколског узраста.

+ **Види:**

[чл. 19.](#) - Правилника 67/94-2268.

## Члан 57.

Предшколска установа на почетку школске године утврђује план организације Трочасовног програма за текућу школску годину.

План у смислу става 1. овог члана исказује се на обрасцу ТП-1 - План организације Трочасовног програма васпитно-образовног рада у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно.

+ **Види:**

[чл. 28.](#) - Правилника 107/93-4016.

[чл. 20.](#) - Правилника 67/94-2268.

## Члан 58.

Деца која похађају Трочасовни програм организују се у васпитне групе.

Број уписане деце у васпитној групи Трочасовног програма је 30.



Изузетно од става 1. овог члана број уписане деце у васпитним групама у општинама, односно насељима са негативном стопом природног прираштаја становништва може бити просечно 20 деце.

+ **Види:**

[чл. 21. - Правилника 67/94-2268.](#)

#### **Члан 59.**

Средства за Трочасовни програм остварују се у висини економске цене по васпитној групи.

Економска цена у смислу става 1. овог члана утврђује се према следећој структури:

1) бруто зарада - васпитача за половину од пуног радног времена, директора за два сата месечно, стручног сарадника за два сата, административно-финансијских и других радника за један сат и радника на одржавању хигијене за 11 сати месечно;

2) материјалне трошкове према критеријумима за утврђивање цене услуга.

Економска цена, у смислу става 1. овог члана, утврђује се за сваки месец у школској години.

+ **Види:**

[чл. 22. - Правилника 67/94-2268.](#)

#### **Члан 60.**

Средства за реализацију Трочасовног програма се преносе установи преко општинске управе, по добијању извештаја од општинске управе.

Извештај у смислу става 1. овог члана исказује се на обрасцу "ТП-2" - Извештај о реализацији програма васпитно-образовног рада у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно у школској години.

+ **Види:**

[чл. 29. - Правилника 107/93-4016.](#)

[чл. 23. - Правилника 67/94-2268.](#)

#### **Члан 61.**

Предшколска установа доставља извештај о месечној реализацији Трочасовног програма општинској управи општине најкасније до трећег у месецу за претходни месец, а општинска управа општине, по извршеној контроли Министарству за рад, борацка и социјална питања до шестог у месецу за претходни месец.

+ **Види:**

[чл. 24. - Правилника 67/94-2268.](#)

### **VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 62.**

Обрасци из члана 13. став 2. тачка 2. и чл. 14, 16, 22, 33, 35, 36, 43, 49, 52, 57. и 60. овог правилника одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

#### **Члан 63.**

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

**ОБРАЗАЦ ОМД**

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

**ОБРАЧУН МАТЕРИНСКОГ ДОДАТКА  
У ОПШТИНИ \_\_\_\_\_ НАСЕЉУ\*) \_\_\_\_\_  
ЗА МЕСЕЦ \_\_\_\_\_ 199\_ . ГОДИНЕ**

## **НАПОМЕНА**

Образац је престао да важи 3.12.1993. године - види: [чл. 30.](#) Правилника 107/93-4016.

а) Просечна месечна бруто зарада по  
запосленом у привреди општине -  
града у претходном тромесечју \_\_\_\_\_

б) у привреди Републике \*\*) \_\_\_\_\_

Ред. број	ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	Износ материнског додатка	Потпис примаоца

\*) НАПОМЕНА:

Назив насеља не уноси се у општинама које имају негативну стопу природног прираштаја становништва.

\*\*) Овај податак уноси се као основица за обрачун износа материнског додатка када је у смислу члана 19. Закона износ просечне зараде у општини виши од износа у Републици.

Датум _____	(М.П.)	_____ /потпис овлашћеног лица/
-------------	--------	-----------------------------------

ОБРАЗАЦ СИ ДД

## СПИСАК ЗА ИСПЛАТУ ДОДАТКА НА ДЕЦУ ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_. ГОДИНЕ

### НАПОМЕНА

Образац је престао да важи 3.12.1993. године - види: [чл. 30.](#) Правилника 107/93-4016.

НАЗИВ ПРЕДУЗЕЊА-УСТАНОВЕ \_\_\_\_\_

Жиро рачун \_\_\_\_\_

Ред. број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ КОРИСНИКА	Број Решења	ПУН ИЗНОС ДОДАТКА НА ДЕЦУ					УВЕЋАН ИЗНОС ДОДАТКА НА ДЕЦУ					УКУПАН ИЗНОС	ПОТПИС КОРИСНИКА
			прво дете		друго дете		Треће дете и дете из чл. 26. став 3. Закона 11%	прво дете		друго дете		Треће дете и дете из чл. 26. став 3. Закона 13,2%		
			И цг 7%	II цг 6%	И цг 9%	II цг 8%		И цг 8,4%	II цг 7,2%	И цг 10,8%	II цг 9,6%			
УКУПАН ИЗНОС														
БРОЈ КОРИСНИКА														

ИЗВРШИО ИСПЛАТУ У ПРЕДУЗЕЊУ-УСТАНОВИ	_____ презиме и име одговор. лица	ОБЕРА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
_____ презиме и име (МП)	_____ датум	_____ датум (МП) _____ овлашћено лице

+ Види:

[чл. 8.](#) - Правилника 1/93-12.

НЗ-1 Списак обрачунатих  
накнада зарада запослених

ОРГАНИЗАЦИЈА \_\_\_\_\_

БРОЈ ЖИРО РАЧУНА \_\_\_\_\_



_____	_____
(презиме и име)	Презиме и име одговорног лица у организацији
(М.П.)	
	Оверу извршио у Служби надлежној за послове платног промета
(М.П.)	_____
_____	
(датум пријема списка)	
_____	
Датум овере	
Оверу извршио у општинској управи	
_____	Старешина органа у општинској управи
(име и презиме)	_____
(М.П.)	(име и презиме)
_____	
(датум овере)	

**+ Види:**

[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

[чл. 5.](#) - Правилника - 30/96-905.

[чл. 1.](#) - Правилника - 38/2001-55.

[чл. 3.](#) - Правилника - 67/2001-1.

ОБРАЗАЦ НЗ-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

**О Б Р А Ч У Н**

**НАКНАДЕ ЗАРАДЕ ЗА ВРЕМЕ ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА ЗА:**

А. Оснивача-власника \_\_\_\_\_

Б. Лице које самостално обавља делатност \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ месец 199\_\_ . године

жиро рачун корисника \_\_\_\_\_

В. Запослене раднике код власника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

О П И С		ИЗНОС	
ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ	Презиме и име _____		
	Редослед рођења:	а) прво троје деце	XXX
		б) четврто и свако наредно дете	XXX
		в) четврто дете у општинама (насељима) са негат. стопом природн. прираш. станов.	XXX
ОСНОВИЦА накнаде (члан 15. Закона)			
Пун износ накнаде	а) 100% за прво троје деце		
	б) 80% за четврто и свако наредно дете		
	в) 100% за четврто дете из општина (насеља) са негативном стопом природног прираштаја становништва		
Умањен износ накнаде	г) 30% од пуног износа		
	д) 60% од пуног износа		
Износ за исплату			
ПОТПИС КОРИСНИКА:			

\*) Ознаку а, б, или в. треба заокружити у зависности од тога које је дете по редоследу рођења.

Датум обрачуна

\_\_\_\_\_

ОБРАЧУН САСТАВИО      М.П.      ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ  
ЛИЦА

\_\_\_\_\_  
/Презиме и име/

+ Види:  
[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.  
[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

Образац: НЗ-3

Општина \_\_\_\_\_

## О Б Р А Ч У Н

ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА ЗА  
ИСПЛАТЕ У МЕСЕЦУ \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ

Ред. бр.	О П И С	Број корисника	Потребна средства за месец
1	2	3	4
I	НАКНАДА ЗАРАДЕ ПОРОДИЉАМА (1+2)		
1.	Накнаде зарада породиљама, оснивачима, односно власницима предузећа или радње, као и породиљама које самостално обављају делатност као професионално занимање и то искључиво ако су оне једино запослене, односно ако немају и других запослених (члан 12. став 1. тач. 2) и 3) Закона		
2.	Средства за рефундације организацијама на основу образаца НЗ-1 оверених од организације надлежне за послове платног промета (Завода за обрачун и плаћања)		
II	МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК		
III	ОПРЕМА ЗА НОВОРОЂЕНЧЕ		
IV	СРЕДСТВА ЗА ПТТ ТРОШКОВЕ		
V	УКУПНО: (I + II + III + IV)		
VI	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у месецу за који се саставља обрачун		
	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА (V - VI)		

ОБРАЧУН САСТАВИО

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

Име и презиме одговорног лица

и број телефона \_\_\_\_\_

Број факса \_\_\_\_\_

Датум састављања обрачуна

\_\_\_\_\_

**+ Види:**

[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

[чл. 2.](#) - Правилника - 13/98-269.

[чл. 3.](#) - Правилника - 67/2001-1.

ОБРАЗАЦ НЗ-4

Општина \_\_\_\_\_

Назив предузећа-установе \_\_\_\_\_

## ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ

**о исплаћеним накнадама зараде за време породиљског одсуства запослених**

_____	_____	_____
(презиме)	(име родитеља)	(име)
_____	_____	_____
(лични број)	(адреса и број телефона)	(степен стручне спреме)
ПРАВО НА _____		
(назив права)		
ЗАПОЧЕТО _____	је _____	ДЕТЕ У ПОРОДИЦИ
(датум)	(ред. рођења)	
а) прво троје деце б) четв. и свако нар. дете в) четврто дете у општ. (насељима) са негативн. стоп. прир. прираш. стан.		

Датум	НАКНАДА ЗАРАДЕ				Укупно обрачунаг износ накнаде кор.	УПЛАТА		Исплаћен износ накнаде зараде корисника
	Месец	Година	БРОЈ			Порез	Доприноси	
			дана	час.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* Ознаку а, б или в треба заокружити у зависности од тога које је дете по редоследу рођења

Овлашћено лице

\_\_\_\_\_

+ Види:

[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

[чл. 5.](#) - Правилника - 30/96-905.

[чл. 1.](#) - Правилника - 38/2001-55.

Образац: НЗ-5

Општина \_\_\_\_\_

## ИЗВЕШТАЈ

О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ПОРОДИЈСКА ПРАВА КОЈА СУ

ИСПЛАЋЕНА У \_\_\_\_\_ МЕСЕЦУ 200 \_\_\_\_ ГОДИНЕ

Ред. бр.	О П И С	Број корисника	Исплате се односе за месец	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5
	РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА			
1.	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у месецу за који се подноси извештај			
2.	Дознаке са рачуна буџета Републике (а+б+в+г)			
	Од тога за:			

	а) Накнаде зарада породиљама, оснивачима, односно власницима предузећа или радње, као и породиљама које самостално обављају делатност као професионално занимање и то искључиво ако су оне једино запослене, односно ако немају и других запослених (члан 12. став 1. тач. 2) и 3) Закона			
	б) Рефундације организацијама по обрасцу НЗ-1			
	в) матерински додатак			
	г) опрему новорођенчади			
3.	Наплаћена камата на средства по виђењу			
4.	Остали приходи (навести који)			
A.)	УКУПНО РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА (1+2+3+4)			
	УТРОШЕНА СРЕДСТВА			
I	Накнаде зарада породиљама (1+2)			
1.	Накнаде зараде породиљама, оснивачима, односно власницима предузећа или радње, као и породиљама које самостално обављају делатност као професионално занимање и то искључиво ако су оне једино запослене, односно ако немају и других запослених (члан 12. став 1. тач. 2) и 3) Закона			
2.	Рефундације организацијама по обрасцу НЗ-1			
II	МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК			
III	ОПРЕМА ЗА НОВОРОЂЕНЧЕ			
IV	ПРОВИЗИЈА ЗА ПЛАТНИ ПРОМЕТ			
V	ПТГ ТРОШКОВИ ЗА ИСПЛАТУ ПРАВА			
VI	ОСТАЛИ РАСХОДИ (НАВЕСТИ КОЈИ)			
B.)	УКУПНО УТРОШЕНА СРЕДСТВА (I + II + III + IV + V + VI)			
B.)	Стање новчаних средстава на подрачуну за последњи дан у месецу за који се подноси извештај (A-B)			



ОБРАЧУН САСТАВИО

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

М.П. \_\_\_\_\_

Датум састављања обрачуна

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Име и презиме одговорног лица

и број телефона \_\_\_\_\_

број факса \_\_\_\_\_

**+ Види:****чл. 30.** - Правилника - 107/93-4016.**чл. 25.** - Правилника - 67/94-2268.**чл. 2.** - Правилника - 13/98-269.**чл. 3.** - Правилника - 67/2001-1.

ОБРАЗАЦ МД-1

ОПШТИНА _____ (назив)							
ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ ИСПЛАЋЕНОГ МАТЕРИНСКОГ ДОДАТКА							
_____		_____		_____			
(Презиме)		(Име родитеља)		(Име)			
_____							
(Лични број)							
Право на матерински додатак започето		_____		траје до _____			
		(Датум)		(Датум)			
дете рођено		_____ је		_____ дете у породици.			
		(Датум рођења)		(Редослед рођења)			
Датум исплате		Месец		Износ за исплату		ПОТПИС ЛИКВИДАТОРА	

**+ Види:**

ОПШТИНСКА УПРАВА \_\_\_\_\_

### О Б Р А Ч У Н

## ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ИСПЛАТУ ДОДАТКА НА ДЕЦУ У МЕСЕЦУ \_\_\_\_\_ 199 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ (ЗА ИСПЛАТЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА СЛУЖБА ДРУШТВЕНЕ БРИГЕ О ДЕЦИ)

Редни број	О П И С	Број деце	Број корисника	Исплате за месец	Потребна средства
1.	Средства за враћене (анулиране) упутнице				
2.	Средства за исплате нових корисника за цео месец				
3.	Средства за исплате нових корисника за дане				
I	УКУПНО ПОТРЕБНА СРЕДСТВА (1+2+3)				
II	Стање средстава на подрачуну на дан подношења захтева  _____ (Датум)				
III	Потребна средства (I - II)				
ОБРАЧУН САСТАВИО		МП		ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
_____		_____		_____	
ДАТУМ _____					

ОПШТИНА-НАСЕЉЕ \_\_\_\_\_

## ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ О ИСПЛАЋЕНИМ ИЗНОСИМА ДОДАТКА НА ДЕЦУ

Адреса становања \_\_\_\_\_  
и промене \_\_\_\_\_

Лични број \_\_\_\_\_

Презиме и име, датум рођења детета према редоследу рођења и подаци о увећаном износу додатка на децу

\_\_\_\_\_ (презиме и име) \_\_\_\_\_ (датум рођења) \_\_\_\_\_ (редослед рођења) \_\_\_\_\_ (редовно школовање) \_\_\_\_\_ (износ)\*

ГОДИНА РОЂЕЊА	МЕСЕЦ	РЕДОСЛЕД РОЂЕЊА			ДЕТЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ДОНЕТ АКТ О РАЗВРС.	III И СВАКО НАРЕД. ДЕТЕ У ОП. (НАСЕЉУ) СА НЕГАТ. СТОП. ПРИР. ПРИР. СТАН.	УКУПНО ЗА ИСПЛАТУ КОРИСНИКУ	ДАТУМ ИСПЛАТЕ
		I дете	II дете	III дете				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\*НАПОМЕНА: у случајевима када се остварује увећан износ додатка на децу уноси се: "увећан" а у осталим случајевима уноси се: "пун"

+ Види:  
[чл. 30. - Правилника - 107/93-4016.](#)

Образац ДД-3

ОПШТИНСКА УПРАВА \_\_\_\_\_

### ИЗВЕШТАЈ

#### О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ДОДАТАК НА ДЕЦУ И ОСТАЛА ПРАВА У \_\_\_\_\_ МЕСЕЦУ 199\_\_\_. ГОДИНЕ

Ред. бр.	О П И С	БРОЈ ДЕЦЕ	ИЗНОС СРЕДСТАВА
1.	Стање новчаних средстава на подрачуна на дан 1. У месецу за који се подноси извештај	XX	
2.	Дозначено са подрачуна Министарства, од тога:	XX	
	а) за дечји додатак		
	б) накнада		

	трошкова боравка у предшколској установи за треће дете	XX	
	в) предшколско васпитање и образовање деце без родитељског старања, деце са сметњама у развоју и деце на дужем болничком лечењу	XX	
	г) Васпитно-образовни програм у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно у школској години	XX	
3.	Наплаћена камата на средства по виђењу	XX	
I	Укупно расположива средства (1+2+3) Утрошена средства:	XX	
1	За дечји додатак		
2	За боравак трећег детета у предшколској установи	XX	
3	За предшколско васпитање и образовање деце без родитељског старања, деце са сметњама у развоју и деце на дужем болничком лечењу	XX	
4	За васпитно-образовни програм у години пред полазак у основну школу, у трајању од три сата дневно у школској години	XX	
5	Провизија за платни промет	XX	
II	Укупно утрошена средства (1+2+3+4+5)	XX	
III	Стање новчаних средстава на подрачуну за последњи дан за који се подноси извештај (I - II)	XX	

ИЗВЕШТАЈ САСТАВИО	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
_____		_____
ДАТУМ: _____		

+ Види:

[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

Образац ТБ-1

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА

УСТАНОВА \_\_\_\_\_

ОБЈЕКАТ \_\_\_\_\_

### ИЗВЕШТАЈ

#### О ЦЕЛОДНЕВНОМ БОРАВКУ ЗА ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ У ОПШТИНИ (НАСЕЉУ) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА ЗА МЕСЕЦ \_\_\_\_\_ 199 \_\_. ГОДИНЕ

Редни број	ПОДАЦИ О ДЕТЕТУ (ИМЕ И ПРЕЗИМЕ)	БРОЈ РЕШЕЊА О ПРАВУ	НАЗИВ НАСЕЉА	ДАНИ БОРАВКА	
				ПРИСУТ.	ОДСУТ.
1	2	3	4	5	6
УКУПНО:		X	X		

НАПОМЕНА: У колону 4, податке о месту пребивалишта детета уносе само општине за позитивном стопом природног прираштаја, које имају насеља са негативном стопом природног прираштаја, која се објављују у "Службеном гласнику РС".

ДАТУМ ИЗВЕШТАЈ УРАДИО \_\_\_\_\_ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ВРТИЋА \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

ОБЕРАВА ОПШТИНСКА  
УПРАВА

МП \_\_\_\_\_

(овлашћено лице)

Датум овере

\_\_\_\_\_



## ОБРАЧУН

**ТРОШКОВА ЦЕЛОДНЕВНОГ И ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА - ЗА ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ У ОПШТИНИ (НАСЕЉУ) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА**

### НАПОМЕНА

Образац је престао да важи 26.11.1994. године - види: [чл. 25.](#) Правилника 67/94-2268.

Р. бр.	ОПИС	БРОЈ ДЕЦЕ	УКУПНА СРЕДСТВА ПО ИЗВРШЕНОМ ОБРАЧУНУ
1.	ЦЕЛОДНЕВНИ БОРАВАК		
2.	ПОЛУДНЕВНИ БОРАВАК		
УКУПНО:			
ОБРАЧУН ИЗВРШИО: _____		ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА:	
МП		_____	
		(овлашћено лице)	
		_____	
		(датум овере)	

+ Види:  
[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

ОБРАЗАЦ ТБ-3

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

## ИЗВЕШТАЈ

**О БОРАВКУ ДЕЦЕ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА У РЕДОВНИМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ГРУПАМА ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ**

Ред. бр.	ПОДАЦИ О ДЕТЕТУ (ПРЕЗИМЕ И ИМЕ)	ДАНИ БОРАВКА	
		ПРИСУТНО	ОДСУТНО
1	2	3	4

	УКУПНО:		
Датум подношења обрачуна	ИЗВЕШТАЈ УРАДИО		ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
_____	_____	М.П.	_____
			ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА
			_____
		М.П.	_____
			(Датум)

+ Види:

[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

Образац: ВОР-1

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

## П Л А Н

### ОРГАНИЗАЦИЈЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ, ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА У ШКОЛСКОЈ

199 \_\_\_\_ / \_\_\_\_ . ГОДИНИ

#### А) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ

БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ

#### Б) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ



У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ			У БОЛНИЦИ			У ШКОЛИ			У УСТАНОВИ СОЦИЈАЛ. ЗАШТИТЕ			СВЕГА	
БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ

## В) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА

ДЕЦА У РЕДОВНИМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ГРУПАМА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ			
БРОЈ ДЕЦЕ			
ДАТУМ:	_____	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
			_____
ДАТУМ:	_____	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
			_____

+ Види:

[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

Образац: ВОР-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

### ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ И ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ

А) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ

БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ

## Б) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ			У БОЛНИЦИ			У ШКОЛИ			У УСТАНОВИ СОЦИЈАЛ. ЗАШ.			СВЕГА	
БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
ДАТУМ: _____		МП			ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____								
ДАТУМ: _____		МП			ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____								

+ Види:

[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

Образац ТП-1

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

## П Л А Н

### ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ГОДИНИ ПРЕД ПОЛАЗАК У ОСНОВНУ ШКОЛУ У ТРАЈАЊУ ОД 3 САТА ДНЕВНО (ТРОЧАСОВНОГ ПРОГРАМА) У ШКОЛСКОЈ 199 \_\_ / \_\_ . ГОДИНИ

БРОЈ ПРЕДШКОЛСКЕ ДЕЦЕ ОД 0-7 ГОДИНА У ОПШТИНИ			
ОД 0-3 ГОДИНЕ	ОД 3-6 ГОДИНА	ОД 6-7 ГОДИНА	У К У П Н О

БРОЈ ШЕСТОГОДИШЊЕ ДЕЦЕ		
У СЕДИШТУ ОПШТИНЕ	ИЗВАН СЕДИШТА ОПШТИНЕ	У К У П Н О
1	2	3

ПЛАН ОБУХВАТА ДЕЦЕ ЦЕЛОДНЕВНИМ БОРАВКОМ			
У К У П Н О		ОД ТОГА ШЕСТОГОДИШЊЕ	
Г Р У П А	Д Е Ц Е	Г Р У П А	Д Е Ц Е

ПЛАН ОБУХВАТА ШЕСТОГОДИШЊЕ ДЕЦЕ ПРОГРАМОМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ГОДИНИ ПРЕД ПОЛАЗАК У ОСНОВНУ ШКОЛУ У ТРАЈАЊУ ОД 3 САТА ДНЕВНО (ТРОЧАСОВНИ ПРОГРАМ)			
У СЕДИШТУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ		ВАН СЕДИШТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	
БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
Датум:	_____	М.П.	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
			_____
			ОБЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА
			Одговорно лице
			_____
			_____
			(датум)

+ Види:

[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

Образац ТП-2

ОПШТИНА: \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

## ИЗВЕШТАЈ

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ГОДИНИ ПРЕД**

**ПОЛАЗАК У ОСНОВНУ ШКОЛУ У ТРАЈАЊУ ОД ТРИ САТА ДНЕВНО У ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ (ТРОЧАСОВНОГ ПРОГРАМА) - ЗА МЕСЕЦ \_\_\_\_\_ 199 \_\_. ГОДИНЕ**

ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИК	У СЕДИШТУ УСТАНОВЕ		ВАН СЕДИШТА УСТАНОВЕ	
	Број група	Број деце	Број група	Број деце
1	2	3	4	5
Програм васпитно-образовног рада у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно (трочасовни програм)				
ДАТУМ	МП		ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
_____			_____	
	МП		ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА	
			Овлашћено лице	
			_____	
			_____	
			(Датум)	

+ Види:  
[чл. 25.](#) - Правилника - 67/94-2268.

Образац: МП-2

ОПШТИНА: \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА: \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ  
О РЕАЛИЗАЦИЈИ МИНИМАЛНОГ ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ЗА  
\_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199 \_\_. ГОДИНЕ**

Организациони облик	У седишту установе		Ван седишта установе	
	Број група	Број деце	Број група	Број деце
Минимални програм се реализује 10 месеци				
Минимални програм се реализује 4 месеца				
Минимални програм се реализује 10 месеци				
УКУПНО:				
_____ Датум	М.П.		Одговорно лице, _____	
			_____	
			ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА	
	М.П.		Овлашћено лице _____	
			_____	
			/Датум/	

+ Види:  
[чл. 30.](#) - Правилника - 107/93-4016.

## ОСНОВНИ ТЕКСТ

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник Републике Србије", број 49/92),  
Министарство за рад, борацка питања и социјална питања доноси

# Правилник о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 66/92 од 21.9.1992. године.

## І. УВОДНА ОДРЕДБА

### Члан 1.

Овим правилником утврђују се ближи услови и начин остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци утврђених у Закону о друштвеној бризи о деци (у даљем тексту: Закон), и то права на:

- 1) накнаду зараде за време породилског и продуженог породилског одсуства запосленог родитеља и одсуства са рада усвојиоца ради неге детета;
- 2) матерински додатак у општинама, односно деловима општина (насељима) са негативном стопом природног прираштаја становништва;
- 3) додатак на децу;
- 4) накнаду трошкова боравка у предшколској установи за треће дете из породица са троје деце и за четврто дете из породица са четворо деце у општинама са негативном стопом природног прираштаја становништва;
- 5) предшколско васпитање и образовање за децу без родитељског старања, децу са сметњама у развоју и децу на дужем болничком лечењу;
- 6) васпитно-образовни програм у години пред полазак у основну школу у трајању од 240 сати.

## ІІ. НАКНАДА ЗАРАДЕ ЗА ВРЕМЕ ПОРОДИЛСКОГ И ПРОДУЖЕНОГ ПОРОДИЛСКОГ ОДСУСТВА ЗАПОСЛЕНОГ РОДИТЕЉА И ОДСУСТВА СА РАДА УСВОЈИОЦА РАДИ НЕГЕ ДЕТЕТА

### Члан 2.

Отац детета има, у складу са законом, право на накнаду зараде када оствари право на породилско, односно продужено породилско одсуство у случају када мајка напусти дете, ако умре или ако је из других оправданих разлога спречена да користи то право.

Оправдани разлози у смислу става 1. овог члана су разлози који онемогућавају и спречавају мајку детета, противно њеној вољи, да се стара о детету, као што су: притвор, издржавање казне затвора, лишавање родитељског права, лишавање пословне способности, одсуство због лечења, поступање по налозима војних органа и сл.

Право из става 1. овог члана траје од дана испуњења услова до истека породилског, односно продуженог породилског одсуства које би користила мајка детета.

### Члан 3.

Право на накнаду зараде за време одсуства за негу новорођенчета има у складу са законом, лице које се стара о детету или усвојилац детета у случају када родитељи напусте дете, ако оба родитеља умру или ако су из других оправданих разлога у смислу члана 2. овог правилника, спречени да користе то право.

Право из става 1. овог члана започиње даном одређивања за стараоца односно даном усвојења, и траје до истека породилског одсуства рачунајући и време које су користили родитељи, односно које би користили да су имали то право.

### Члан 4.

Уколико право на накнаду зараде, у складу са законом, остварује усвојилац или старалац за време одсуства за негу новорођенчета, уместо мајке детета, број деце у породици се рачуна према броју деце које има усвојилац, односно старалац на дан усвојења, односно на дан одређивања за стараоца рачунајући и усвојену децу, односно и децу која су стављена под старатељство.

### Члан 5.

Када лице које има право на накнаду зараде (у даљем тексту: корисник), остварује зараду у две или више организација, накнада зараде је сразмерна времену за које је засновао радни однос, а највише до пуног радног времена.

### Члан 6.

Корисник који је упућен на рад у иностранство од стране организације у којој је запослен или по основу међународне научне, просветне, културне, техничке или друге сарадње, накнаду зараде остварује као радник који ради на истим или сличним пословима у организацији, на којима је радио пре одласка у иностранство, под условом да не остварује ово право по прописима земље у којој је на привременом раду.

## **Члан 7.**

Као накнада зараде, у смислу Закона, сматрају се и обвезнице које су издате запосленима који су били на раду и то само оне које су доспеле за наплату у месецу за који се обрачунава накнада зараде.

## **Члан 8.**

Лицима из члана 12. став 1. тачка 3. Закона припада накнада зараде ако привремено затворе радњу или привремено повере обављање те делатности другом лицу.

## **Члан 9.**

За лице из члана 12. став 1. тачка 2. Закона и лице из члана 12. став 1. тачка 3. Закона када привремено одјави радњу накнада зараде утврђује се у висини нето основице на коју су плаћени порези и доприноси у месецу који претходи месецу у коме је започело коришћење породилског односно продуженог породилског одсуства.

Накнада зараде утврђена у складу са ставом 1. овог члана усклађује се према кретању просечне зараде у привреди општине, односно града Београда, на чијој територији остварује право.

Када лице из члана 12. став 1. тачка 3. Закона привремено повери радњу, односно обављање делатности другом лицу, накнада зараде утврђује се у висини нето основице на коју су плаћени порези и доприноси.

## **Члан 10.**

За остваривање накнаде зараде оца детета у случају када користи одсуство за негу новорођенчета уместо мајке, прилаже се званична исправа надлежног органа односно организације о постојању случаја када се овим корисницима одобрава право на породилско одсуство (потврда надлежног органа социјалне заштите да је мајка напустила дете, извод из матичне књиге умрлих, решење о притвору, потврда установе о почетку и трајању издржавања казне затвора, решење којим је мајка лишена пословне способности или родитељског права, потврда болнице, потврда надлежних војних органа и др.) као и решење организације којим се одобрава коришћење одсуства за негу новорођенчета оцу детета.

## **Члан 11.**

За остваривање права на накнаду зараде усвојиоца, када користи одсуство ради неге усвојеног детета прилаже се одлука организације о одобравању одсуства са рада у смислу прописа о радним односима.

За коришћење права на накнаду зараде усвојиоца и стараоца прилаже се и решење надлежног органа - центра за социјални рад о усвојењу, односно о стављању под старатељство.

## **Члан 12.**

За остваривање накнаде зараде корисник који обавља самосталну делатност прилаже решење надлежног органа о привременом затварању радње, односно о привременом поверавању обављања те делатности другом лицу.

За остваривање накнаде зараде корисника који обављају самосталну делатност а нису уписани у регистар општине у складу са законом прилаже се потврда да му је то једино и редовно занимање, коју издаје за то овлашћено удружење, односно асоцијација као и лична изјава којом се обавезује да неће обављати исту или другу делатност за време трајања породилског одсуства.

Власник предузећа, као једини запослени, прилаже у смислу става 2. овог члана само личну изјаву.

## **Члан 13.**

Обрачун накнаде зараде, корисника овог права, врши се на основу података о:

- 1) привременој спречености за рад;
- 2) заради;
- 3) броју и редоследу рођења деце; и
- 4) дужини радног стажа, непосредно пре остваривања права.

Подаци на основу којих се врши обрачун накнаде зараде исказују се:

- 1) привремена спреченост за рад - обрасцем 33 - 14 дознака - Извештај о привременој спречености за рад, осим када ово право користи отац, усвојилац или старалац детета и Решењем организације о породилском, односно продуженом породилском одсуству;
- 2) зарада - обрасцем СОНЗЗ-1 - Списак обрачунатих накнада зарада запослених, а за лица из члана 12. став 1. тач. 2. и 3. Закона обрасцем ОНЗ ПО-2 - Обрачун накнаде зараде за време породилског одсуства;
- 3) број и редослед рођења деце - изводима из матичне књиге рођених;
- 4) дужина радног стажа, непосредно пре остваривања права - потврдом организације.

## **Члан 14.**

Организација, односно послодавац у року од 3 дана од дана обрачуна накнаде зараде запосленог доставља надлежној општинској управи податке из члана 13. став 2. овог правилника на основу којих је извршен обрачун.

Подаци у смислу става 1. овог члана који се односе на зараду (Списак обрачунатих накнада зарада, односно Обрачун накнаде зараде) достављају се редовно за сваки месец, а остали подаци неопходни за утврђивање права на накнаду зараде и њен обрачун, на почетку остваривања права.

Обрачун укупно потребних средстава за исплату накнаде зараде (општинска управа доставља Министарству за рад, борачка и социјална питања до 15-ог у месецу за текући месец на обрасцу ОПС НПП - Обрачун потребних средстава за исплату накнада за породилска права.

## **Члан 15.**

Ако организација, односно послодавац, врши обрачун зарада за запослене више пута за исти месец, обавезна је да, у складу са чланом 14. овог правилника, сваки пут достави и податке за обрачун накнаде зараде.

## **Члан 16.**

Општинска управа врши оверу Списка обрачунатих накнада зарада и преноси средства организацији, односно врши обрачун и непосредну исплату корисницима запосленим код лица која обављају самосталну делатност, у року од пет дана од дана пријема података.

О пренетим средствима организацији, односно непосредно исплаћеним средствима корисницима, у смислу става 1. овог члана, води се појединачна евиденција за сваког од корисника, и подноси извештај Министарству за рад, борачка и социјална питања до 15-ог у месецу за претходни месец.

Евиденција у смислу става 2. овог члана води се на обрасцу ЕЛ НЗ-1 - Евиденциони лист о исплаћеним накнадама зараде, а Извештај о утрошеним средствима исказује се на обрасцу ИОУС ПО-МД - Извештај о утрошеним средствима за накнаду зарада за време породилског одсуства и за матерински додатак.

## **Члан 17.**

Организација врши наплату накнаде зараде на основу овереног списка уз потпис корисника, у року од 3 дана по пријему средстава.

Када се накнада зараде исплаћује на текући рачун или штедну књижицу, списку исплаћених накнада предлаже се примерак списка - налога којим су средства пренета на текући рачун, односно штедну књижицу, као доказ да је извршена исплата накнаде.

Неисплаћен износ накнаде зараде организација враћа на рачун општинске управе.

## **III. МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК У ОПШТИНАМА, ОДНОСНО ДЕЛОВИМА ОПШТИНА (НАСЕЉИМА) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА**

### **Члан 18.**

Мајка има право на матерински додатак и када има пребивалиште у општини са позитивном стопом природног прираштаја становништва ако је њено пребивалиште у насељу које има негативан природан прираштај становништва.

Податке о томе која насеља имају негативан природни прираштај становништва, даје надлежан републички орган.

### **Члан 19.**

Право на матерински додатак, припада и у случају ако се у првом порођају роди више од троје деце, као и када се после рођења првог детета, или прво двоје деце роди двоје или више деце.

### **Члан 20.**

Уколико у току трајања права општина односно насеље, на чијој територији корисник права има пребивалиште, постане општина односно насеље са позитивном стопом природног прираштаја становништва, таква промена производи правно дејство од првог дана наредног месеца.

### **Члан 21.**

Уз захтев за признавање права на матерински додатак корисник подноси:

- 1) доказ о пребивалишту (пријава стана или лична карта);
- 2) извод из матичне књиге рођених за сву децу у породици;
- 3) доказ да није у радном односу (извод из евиденције незапослених, здравствена књижица и сл.);
- 4) званичну исправу надлежног органа, односно организације, у случају да друго лице уместо мајке може да користи право на матерински додатак.

О праву на матерински додатак обавезно се доноси писмено решење.

### **Члан 22.**

Обрачун и исплату материнског додатка врши општинска управа општине, односно града на чијој територији корисник има пребивалиште, до 10. у месецу за претходни месец.

Обрачун и исплата материнског додатка, у смислу става 1. овог члана, врши се на обрасцу ОМД - Обрачун материнског додатка, Евиденција о исплаћеним средствима појединачно за сваког корисника, на обрасцу ЕЛ МД - Евиденциони лист исплаћеног материнског додатка, обрачун потребних средстава на обрасцу ОПС НПП - обрачун потребних средстава за исплату накнада за породилска права, а Извештај о утрошеним средствима на обрасцу ИОУС ПО - МД - Извештај о утрошеним средствима за накнаде зарада за време породилског одсуства и за матерински додатак.

Извештај у смислу става 2. овог члана Општинска управа подноси Министарству за рад, борачка и социјална питања до 15-ог у месецу за претходни месец.

## **IV. ДОДАТАК НА ДЕЦУ**

### **Члан 23.**

Додатак на децу припада за дете предшколског узраста, а за дете на редовном школовању, најдуже до навршених 19. година живота.

Додатак на децу припада и за дете које због болести не започне редовно школовање, односно које започне са редовним школовањем касније.

О праву на додатак на децу обавезно се доноси писмено решење.

#### **Члан 24.**

Материјални услови породице утврђују се на основу укупних прихода из претходне године, и то:

- 1) приходи и примања који се остварују у месечним износима, а исплаћени су од 1. јануара до 31. децембра (плата, односно зарада, пензија, новчана накнада и помоћ и друга новчана примања);
- 2) приходи од пољопривредне делатности у висини катастарског прихода;
- 3) приходи од имовине у висини износа који служи као основ за обрачунавање пореза и доприноса за тај приход (од издавања куће, стана, земљишта, пословне зграде и просторије и др.);
- 4) приходи од других имовинских права ако се на те приходе плаћају порези;
- 5) приходи од самосталне делатности у висини нето прихода по одбитку пореза и доприноса у висини износа који служи као основица за обрачун пореза и доприноса.

У приходе у смислу става 1. овог члана урачунава се и једнократна накнада (отпремнина) исплаћена кориснику или члану његове породице у случају престанка потребе за његовим радом.

#### **Члан 25.**

У приходе у смислу члана 24. овог правилника не урачунавају се издвојена средства за дневнице солидарности, самодоприноси, износи исплаћени на име регреса за коришћење годишњег одмора, отпремнине при одласку у пензију, новчане помоћи у случају смрти члана породице, трошкови превоза ради одласка и повратка са рада, накнаде за исхрану у току рада, дневнице за службена путовања и теренски додатак.

#### **Члан 27.**

За утврђивање укупног прихода у смислу Закона од утицаја је приход од пољопривредне делатности са имовине коју је корисник или члан његове породице стекао или користи на основу писменог или усменог уговора, без обзира на то да ли је извршена укњижба или неки други одговарајући правни посао.

#### **Члан 27.**

Укупан месечни приход по члану породице остварен у претходној години утврђује се тако што се укупан приход из члана 24. овог правилника подели на 12 (месеци) и на број чланова породице који живе у заједничком домаћинству на дан подношења захтева.

#### **Члан 28.**

Сродници у правој линији у смислу Закона јесу: родитељи, бабе и деде, унуци и прауници корисника и његовог брачног, односно ванбрачног друга под условом да живе у заједничком домаћинству.

Сродници у побочној линији до другог степена сродства у смислу Закона јесу: браћа и сестре, односно стричеви, тетке и ујаци корисника и његовог брачног односно ванбрачног друга, под условом да живе у заједничком домаћинству.

Заједничким домаћинством у смислу ст. 1. и 2. овог члана подразумева се заједница живљења, привређивања и трошења средстава.

Заједница живљења доказује се пријавом места пребивалишта, а заједница привређивања и трошења средстава личном изјавом подносиоца захтева.

#### **Члан 29.**

Дете без родитељског старања у смислу Закона јесте дете које нема живе родитеље, чији су родитељи непознати или нестали, чији родитељи из било којих разлога привремено или трајно не извршавају своја родитељска права и дужности.

Статус детета без родитељског старања доказује се уверењем надлежног центра за социјални рад.

#### **Члан 30.**

Дете самохраног родитеља у смислу Закона јесте:

- 1) дете које издржава један родитељ, ако је други родитељ умро, а дете није стекло право на породичну пензију;
- 2) дете које издржава један родитељ уколико је други родитељ постао потпуно и трајно неспособан за привређивање, а није стекао право на пензију;
- 3) дете које издржава један родитељ за време док се други родитељ налази на одслужењу редовног војног рока;
- 4) дете које издржава један родитељ, док је други родитељ на издржавању казне затвора дуже од шест месеци;
- 5) дете које издржава један родитељ, за време док је други родитељ редован студент;
- 6) дете које је заједно са другим родитељем уживалац породичне пензије, независно од одредаба из тачке 1. овог члана;
- 7) дете рођено ван брака, ако родитељ није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- 8) дете разведених родитеља, ако родитељ којем је поверено дете није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- 9) дете за које је у току бракоразводног поступка одређена привремена мера издржавања од стране другог родитеља даном одређивања



привремене мере.

#### **Члан 31.**

Право на додаток на децу остварено од 1. априла и касније у текућој години припада до 31. марта наредне године ако су испуњени сви услови предвиђени законом и овим правилником.

#### **Члан 32.**

Промене у имовном стању породице настале у току текуће календарске године од утицаја су на коришћење права од 1. априла наредне године.

#### **Члан 33.**

Општинска управа подноси обрачун потребних средстава за исплату додатка на децу Министарству за рад, борацка и социјална питања до 15-ог у месецу за текући месец, на обрасцу ОПС ДД - Обрачун потребних средстава за исплату додатка на децу.

#### **Члан 34.**

Исплату додатка на децу врши предузеће, установа, друга организација или заједница за лица у радном односу, а у другим случајевима општинска управа.

#### **Члан 35.**

Исплата додатка на децу врши се на основу списка које сачињава предузеће, установа односно друга организација или заједница, у којој корисник ради.

Спискови у смислу става 1. овог члана сачињавају се на обрасцу СИ ДД - Списак за исплату додатка на децу.

Спискови се достављају општинској управи општине ради претходне овере података.

#### **Члан 36.**

Општинска управа води евиденцију о пренетим средствима организацији, односно непосредно исплаћеним средствима корисницима додатка на децу, за сваког корисника појединачно, на обрасцу ЕЛ ДД - Евиденциони лист о исплаћеним износима додатка на децу.

На основу појединачних евиденција, из става 1. овог члана, општинска управа сачињава Извештај о утрошку укупно пренетих средстава Министарству за рад, борацка и социјална питања до 15-ог у месецу за претходни месец, на обрасцу ИУС ДД - Извештај о утрошеним средствима за додаток на децу.

#### **Члан 37.**

Додатак на децу исплаћује се родитељу, односно лицу које се стара о детету, уназад по истеку месеца.

## **V. НАКНАДА ТРОШКОВА БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЗА ТРЕЋЕ ДЕТЕ ИЗ ПОРОДИЦА СА ТРОЈЕ ДЕЦЕ И ЗА ЧЕТВРТО ДЕТЕ ИЗ ПОРОДИЦЕ СА ЧЕТВОРО ДЕЦЕ У ОПШТИНАМА СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА**

#### **Члан 38.**

Треће дете из породице са троје деце у општинама са негативном стопом природног прираштаја становништва има право на накнаду трошкова целодневног боравка у предшколској установи, која је утврђена мрежом установа, у висини разлике од износа додатка на децу до пуне економске цене.

#### **Члан 39.**

Четврто дете из породице са четворо деце у општинама са негативном стопом природног прираштаја становништва има право на накнаду трошкова целодневног боравка у предшколској установи, која је утврђена мрежом установа, у висини пуне економске цене.

#### **Члан 40.**

Право на накнаду трошкова боравка у предшколској установи у смислу чл. 38. и 39. овог правилника припада за дете чија породица има пребивалиште у општини са негативном стопом природног прираштаја становништва.

Уколико у току трајања права општина на чијој територији породица, у смислу става 1. овог члана, има пребивалиште постане општина са позитивном стопом природног прираштаја становништва, таква промена производи правно дејство од првог дана наредног месеца.

О праву из чл. 38. и 39. овог правилника обавезно се доноси писмено решење.

#### **Члан 41.**

Пуна економска цена у смислу чл. 38. и 39. овог правилника је цена целодневног боравка коју, у складу са Законом, утврђује надлежан општински орган.

#### **Члан 42.**

Обрачун накнаде трошкова боравка у предшколској установи врши се у зависности од броја дана боравка детета у установи.

За дане одсуства детета установи се надокнађују режијски трошкови.

#### **Члан 43.**

Предшколска установа доставља општинској управи обрачун трошкова боравка за свако дете појединачно, до трећег у месецу за претходни месец.

Обрачун трошкова боравка у смислу става 1. овог члана врши се на обрасцима ОТБ ТД - Обрачун накнаде трошкова целодневног боравка за треће дете из породице са троје деце и ОТБ ЧД - Обрачун накнаде трошкова целодневног боравка за четврто дете из породице са четворо деце.

Појединачне обрачуне из става 1. овог члана општинска служба контролише, обједињује и доставља Министарству за рад, борачка и социјална питања, до шестог у месецу за претходни месец, на обрасцу ОТБ ТЧД - Обрачун накнаде трошкова целодневног боравка за треће и четврто дете из породице са троје и четворо деце.

#### **Члан 44.**

Министарство за рад, борачка и социјална питања врши пренос средстава установи за боравак трећег и четвртог детета по добијању обрачуна из члана 43. овог правилника, за претходни месец, преко општинске управе у којој је седиште установе.

## **VI. ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА, ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ**

#### **Члан 45.**

Васпитно образовни рад са децом без родитељског старања јесте облик предшколског васпитања и образовања којим се обезбеђује деци лишеној родитељског старања, смештеној у установе социјалне заштите, ублажавање недостатка породице и стварање повољнијих услова за развој, васпитање и образовање.

Васпитно образовни рад са децом са сметњама у развоју јесте облик предшколског васпитања и образовања којим се подстиче развој очуваних психофизичких потенцијала деце и ублажавају или отклањају поремећаји у њиховом развоју.

Васпитно образовни рад са децом на дужем болничком лечењу јесте облик предшколског васпитања и образовања којим се деци нарушеног здравља, смештеној у здравствене установе, пружа могућност за игру, разоноду, дружење и побољшање здравственог и општег стања.

Под дужим болничким лечењем у смислу става 3. овог члана подразумева се лечење које због природе болести захтева хоспитализацију дужу од 20 дана.

#### **Члан 46.**

Васпитно образовни програм за децу без родитељског старања и децу са сметњама у развоју смештено у установе социјалне заштите као и децу на дужем болничком лечењу у здравственим установама организује предшколска установа.

#### **Члан 47.**

Васпитно образовни програм може се организовати и у установама социјалне заштите, под условима утврђеним законом.

#### **Члан 48.**

Васпитно образовни програм предшколска установа организује:

- 1) за децу без родитељског старања у редовним васпитним групама полудневног боравка;
- 2) за децу са сметњама у развоју за коју је надлежни орган утврдио потребу подстицања, праћења и корективног рада у развојним групама;
- 3) за децу на дужем болничком лечењу у болничким групама.

#### **Члан 49.**

Предшколска установа, на почетку школске године, утврђује план организације васпитно образовних програма из члана 45. овог правилника за текућу годину уз сагласност Министарства за рад, борачка и социјална питања.

План у смислу става 1. овог члана подноси се на обрасцу ПОВОР ДБЛ ДСР ДРС - План организације васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу, децу са сметњама у развоју и децу без родитељског старања.

#### **Члан 50.**

Средства за остваривање васпитно образовних програма обезбеђују се у висини економске цене по васпитној групи, односно по детету за децу без родитељског старања.

#### **Члан 51.**

Структуру економске цене за болничке групе чине:

- 1) бруто зарада васпитача, према времену трајања програма васпитно образовног рада, директора за 10 сати годишње и стручног сарадника за 15 сати годишње;
- 2) дидактички материјал у паушалном износу.

Структуру економске цене за развојне групе чине:

1) бруто зарада васпитача, према времену трајања програма васпитно образовног рада, директора за 10 сати годишње и стручног сарадника за 15 сати годишње;

2) материјални трошкови према критеријумима за утврђивање цене услуга.

За децу без родитељског старања која су у редовним групама полудневног боравка, економску цену у смислу члана 50. овог правилника, утврђује, у складу са законом надлежни орган општине.

#### **Члан 52.**

Средства за реализацију васпитно образовних програма се преносе установи преко општинске управе по добијању извештаја од општинске управе.

Предшколска установа доставља извештаје о месечној реализацији васпитно образовних програма и обрачун накнаде трошкова боравка за децу без родитељског старања у редовним васпитно-образовним групама полудневног боравка, општинској управи најкасније до трећег у месецу за претходни месец, а општинска управа по извршеној контроли Министарству за рад, борачка и социјална питања до шестог у месецу за претходни месец.

Обрачун у смислу става 2. овог члана предшколска установа исказује на обрасцу ОБ ДРС - Обрачун накнаде трошкова боравка за децу без родитељског старања у редовним васпитно-образовним групама полудневног боравка.

Извештај о месечној реализацији васпитно образовних програма исказује се на обрасцима: ИР ВОР ДБЛ ДСР - Извештај о реализацији васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу и децу са сметњама у развоју и ИР ВОР ДРС - Извештај о реализацији васпитно-образовног рада за децу без родитељског старања у установама социјалне заштите.

## **VII. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМ У ГОДИНИ ПРЕД ПОЛАЗАК У ОСНОВНУ ШКОЛУ У ТРАЈАЊУ ОД 240 САТИ**

#### **Члан 53.**

Васпитно-образовни програм у години пред полазак у основну школу у трајању од 240 сати (у даљем тексту: Минимални програм) јесте облик предшколског васпитања и образовања којим се обезбеђује приближно уједначавање услова за задовољавање основних развојних потреба деце, њихова социјализација и општа припремљеност за полазак у школу.

#### **Члан 54.**

Право на Минимални програм имају сва деца узраста од шест година која не остварују право на целодневни боравак.

#### **Члан 55.**

Минимални програм организује предшколска установа у школској години два пута недељно по три сата, или четири месеца у школској години, сваког радног дана по три сата.

#### **Члан 56.**

Минимални програм се организује у просторијама предшколске установе, просторима других објеката који испуњавају услове за рад са децом предшколског узраста.

#### **Члан 57.**

Предшколска установа на почетку школске године утврђује план организације Минималног програма за текућу школску годину.

План у смислу става 1. овог члана исказује се на обрасцу ПМП-240 - План организације Минималног програма васпитно-образовног рада.

#### **Члан 58.**

Деца која похађају Минимални програм организују се у васпитне групе.

Број уписане деце у васпитној групи Минималног програма је 30.

Изузетно од става 1. овог члана број уписане деце у васпитним групама у општинама, односно насељима са негативном стопом природног прираштаја становништва може бити просечно 20 деце.

#### **Члан 59.**

Средства за Минимални програм остварују се у висини економске цене по васпитној групи.

Економска цена у смислу става 1. овог члана утврђује се према следећој структури:

1) бруто зарада - васпитача за 320 сати, директора за седам сати, стручног сарадника за пет сати, административно-финансијских и других радника за пет сати и радника на одржавању хигијене за 40 сати;

2) материјалне трошкове према критеријумима за утврђивање цене услуга.

Економска цена, у смислу става 1. овог члана, утврђује се за сваки месец у школској години а установи се преноси одговарајући део средстава у зависности од тога да ли се рад организује два пута недељно по три сата у школској години или сваког радног дана по три сата, односно четири месеца у школској години.

#### **Члан 60.**



ИЗНОС НАКНАДЕ- ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА	ОБРАЧУНАТ ИЗНОС ПОРЕЗА	УМАЊЕЊЕ ПОРЕЗА ЗА ИЗДРЖАВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ	ПОРЕЗ ЗА УПЛАТУ 21-22=23	ДОПРИНОСИ ЗА УПЛАТУ	НЕТО НАКНАДА ЗАРАДЕ ЗА ИСПЛАТУ 20-(23+24)=25	ПОТПИС КОРИСНИКА
20	21	22	23	24	25	26

У колоне 3, 4 или 5 уноси се бројчана ознака "1" у зависности од тога које је дете по редоследу рођења

ОБРАЧУНАТ ИЗНОС ПОРЕЗА    (датум)	М.П.	(Овлашћено лице)
Обрачун накнаде зарада у предузећу - установи извршио:   (презиме и име)	М.П.	(презиме и име одговорног лица)   (датум подношења обрачуна)

О НЗ ПО-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

## ОБРАЧУН НАКНАДЕ ЗАРАДЕ ЗА ВРЕМЕ ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА ЗА:

А. Оснивача-власника \_\_\_\_\_

Б. Лице које самостално обавља делатност \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ месец 199\_ . године

жирос рачун корисника \_\_\_\_\_

О П И С			ИЗНОС
ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ	Презиме и име _____		X X X X X X X X X
	Редослед рођења:	а) прво троје деце б) четврто и пето дете в) шесто и свако наредно дете	
	ОСНОВИЦА НАКНАДЕ (члан 15. Закона)		
	Пун износ накнаде	а) 100% за прво тоје деце б) 80% за четврто и пето дете в) 50% за шесто и свако наредно дете	
	Умањен износ накнаде	г) 30% од пуног износа д) 60% од пуног износа	
	Износ за исплату		
ПОТПИС КОРИСНИКА:			

\*) Ознаку а, б, или в. треба заокружити у зависности од тога које је дете по редоследу рођења.

Датум обрачуна		
ОБРАЧУН САСТАВИО,  /Презиме и име/	М.П.	ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА,  _____

ОБРАЗАЦ ОПС-НПШ

ОПШТИНА \_\_\_\_\_



ОПШТИНА \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА НАКНАДЕ ЗАРАДА ЗА ВРЕМЕ ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА И ЗА МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК У ПЕРИОДУ ОД 10. \_\_\_\_\_ ДО 10. \_\_\_\_\_ 1992\_ ГОДИНЕ**

Ред. број	О П И С	БРОЈ КОРИСНИКА			ИЗНОС УТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА			6+7+8=9
		Из СОНЗЗ-1	Из О НЗ ПО-2	Из ОМД	Из СОНЗЗ-1	Из О НЗ ПО-2	Из ОМД	УКУПНО УТРОШЕНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1. Прво троје деце							
	- Пун износ накнаде							
	- 30% од пуног износа							
	- 60% од пуног износа							
	2. Четврто и пето дете							
	- Пун износ накнаде							
	- 30% од пуног износа							
	- 60% од пуног износа							
	3. Шесто и свако наредно дете							
	- Пун износ накнаде							
	- 30% од пуног износа							
	- 60% од пуног износа							

4. УКУПНО накнаде \_\_\_\_\_

5. Провизија сл. за пл. промет \_\_\_\_\_

6. Укупне исплате у извештајном периоду (4+5) \_\_\_\_\_

7. Стање новчаних средстава на подрачуна на дан 10. у претходном месецу \_\_\_\_\_

8. Дозначено са подрачуна Министарства у извештајном периоду \_\_\_\_\_

9. Наплаћена камата на средствима по виђењу у извештајном периоду \_\_\_\_\_

10. Укупно расположива средства (7+8+9) \_\_\_\_\_

11. Стање новчаних средстава на подрачуна на дан 10. у текућем месецу (10-6) \_\_\_\_\_

Датум _____	Извештај саставио _____	(М.П.) _____	Потпис овлашћеног лица _____
-------------	-------------------------	--------------	------------------------------

ОБРАЗАЦ ОМД

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

**ОБРАЧУН МАТЕРИНСКОГ ДОДАТКА  
У ОПШТИНИ \_\_\_\_\_ НАСЕЉУ\*) \_\_\_\_\_  
ЗА МЕСЕЦ \_\_\_\_\_ 199\_ . ГОДИНЕ**

а) Просечна месечна бруто зарада по запосленом у привреди општине - града у претходном тромесечју \_\_\_\_\_

б) у привреди Републике\*\*) \_\_\_\_\_

Ред. број	ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	Износ материнског додатка	Потпис примаоца

\*) НАПОМЕНА:

Назив насеља не уноси се у општинама које имају негативну стопу природног прираштаја становништва.

\*\*) Овај податак уноси се као основица за обрачун износа материнског додатка када је у смислу члана 19. Закона износ просечне зараде у општини виши од износа у Републици.

Датум _____	(М.П.)	_____ /потпис овлашћеног лица/
-------------	--------	-----------------------------------

**ОБРАЗАЦ ЕЛ-МД**

ОПШТИНА _____ (НАЗИВ)		НАСЕЉЕ _____ (НАЗИВ)				
<b>ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ</b>						
О ИСПЛАТИ ПРАВА НА МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК У ОПШТИНАМА, ОДНОСНО ДЕЛОВИМА ОПШТИНА (НАСЕЉИМА) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА <sup>(1)</sup>						
_____ П Р Е З И М Е		_____ ИМЕ РОДИТЕЉА		_____ И М Е		
----- ЛИЧНИ БРОЈ		_____ АДРЕСА				
ПРАВО НА МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК ЗАПОЧЕТО _____, ТРАЈЕ ДО _____, РОЂЕНО (датум) (датум)						
ДЕТЕ _____, ЈЕ _____ ДЕТЕ У ПОРОДИЦИ. (датум) (редослед рођења)						
РЕДНИ БРОЈ	МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК ЗА		ИЗНОС ОД 20% ОД ПРОСЕЧНЕ МЕСЕЧНЕ БРУТО ЗАРАДЕ ПО ЗАПОСЛЕНОМ ОСТВАРЕНЕ У ПРЕТХОДНОМ ТРОМЕСЕЧЈУ У ПРИВРЕДИ:		ИЗНОС ЗА ИСПЛАТУ	ПОТПИС НАПОМЕНА
	М Е С Е Ц	ГОДИНА	ОПШТИНА / ГРАДА	РЕПУБЛИКЕ		

<sup>(1)</sup> НАЗИВ НАСЕЉА УНОСИ СЕ У ОБРАЗАЦ САМО КАДА ОПШТИНА ИМА ПОЗИТИВНУ СТОПУ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА

**Образац ОПС-ДД**

ОПШТИНСКА УПРАВА \_\_\_\_\_

**ОБРАЧУН ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ИСПЛАТУ ДОДАТКА НА ДЕЦУ ЗА ПЕРИОД  
ОД 10. \_\_\_\_\_ ДО 10. \_\_\_\_\_ 199\_ ГОДИНЕ**



ОЗНАКА	О П И С	Број деце	Износ додатка на децу	Планирани износ
1.	За прво дете (Збир од 1.1. до 1.4.)			
1.1	Пун износ ДД I ценз. група			
1.2	Пун износ ДД II ценз. група			
1.3	Увећан износ ДД I ценз. група			
1.4	Увећан износ ДД II ценз. група			
2.	За друго дете (од 2.1. до 2.4.)			
2.1	Пун износ ДД I ценз. група			
2.2	Пун износ ДД II ценз. група			
2.3	Увећан износ ДД I ценз. група			
2.4	Увећан износ ДД II ценз. група			
3.	За треће дете и дете из чл. 26. став 3. Закона (3.1. и 3.2.)			
3.1	Пун износ ДД			
3.2	Увећан износ ДД			
4.	УКУПНО (1+2+3=4)			

Датум _____ ОБРАЧУН САСТАВИО,	(М.П.)	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ, _____
----------------------------------	--------	--------------------------

## ИЗМЕНЕ

На основу чл. 7. и 9. Закона о објављивању закона и других прописа и општих аката и о издавању "Службеног гласника Републике Србије" ("Службени гласник РС", број 72/91), даје се

### Исправка Правилника о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

*Исправка је објављена у "Службеном гласнику РС", бр. 69/92 од 28.9.1992. године.*

У Правилнику о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник РС", број 66/92), у члану 18. став 2. уместо речи: "надлежан републички орган", треба да стоје речи: "Републички завод за статистику".

- Из Републичког секретаријата за законодавство

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник РС", број 49/92),

Министар за рад, борачка и социјална питања, доноси

### Правилник о изменама и допунама Правилника о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 1/93 од 5.1.1993. године.*

#### Члан 1.

У Правилнику о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник РС", број 66/92), у члану 23. став 2. на крају става уместо тачке ставља се зарез и додају речи: "или прекине редовно школовање и

то за све време трајања спречености, а најдаље до навршене деветнаесте године живота".

## Члан 2.

У члану 27. речи: "по члану" замењују се речју: "чланова".

## Члан 3.

У члану 34. после става 1. додаје се нови став који гласи:

"Уколико право на додатак на децу није остварено за цео месец, износ додатка на децу утврђује се сразмерно броју календарских дана у том месецу за које је остварено право."

## Члан 4.

У члану 38. став 1. на крају става уместо тачке ставља се зарез и додају речи: "односно право на накнаду трошкова полудневног боравка у висини разлике од износа једне половине додатка на децу до пуне економске цене".

## Члан 5.

У члану 39. после речи: "целодневног" додају се речи "и полудневног".

## Члан 6.

У члану 43. став 2. мења се и гласи:

"Обрачун трошкова боравка у смислу става 1. овог члана врши се на обрасцима ОТБ-ТД-1 - Обрачун накнаде трошкова целодневног боравка за треће дете из породице са троје деце, ОТБ-ТД-2 - Обрачун накнаде трошкова полудневног боравка за треће дете из породице са троје деце, ОТБ-ЧД-1 - Обрачун накнаде трошкова целодневног боравка за четврто дете из породице са четворо деце и ОТБ-ЧД-2 - Обрачун накнаде трошкова полудневног боравка за четврто дете из породице са четворо деце."

## Члан 7.

У члану 43. став 3. после речи: "ОТБ-ТЧД" ставља се повлака и број: "1", а на крају става уместо тачке ставља се зарез и речи: "ОТБ-ТЧД-2" - Обрачун накнаде трошкова полудневног боравка за треће и четврто дете из породице са троје и четворо деце."

## Члан 8.

Обрасци ОТБ-ТД-2 - Обрачун накнаде трошкова полудневног боравка за треће дете из породице са троје деце, ОТБ-ЧД-2 - Обрачун накнаде трошкова полудневног боравка за четврто дете из породице са четворо деце и ОТБ-ТЧД-2 - Обрачун накнаде трошкова полудневног боравка за треће и четврто дете из породице са троје и четворо деце одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

Обрасци ИОУС ПО - МД - Извештај о утрошеним средствима за накнаде зарада за време породилског одсуства и за матерински додаток, СИ ДД - Списак за исплату додатка на децу, ИУС ДД - Извештај о утрошеним средствима за додаток на децу, ПВОР ДБЛ ДСР ДРС - План организације васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу, децу са сметњама у развоју и децу без родитељског старања, ИР ВОР ДБЛ ДСР - Извештај о реализацији васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу и децу са сметњама у развоју, се замењују новим обрасцима одштампаним уз овај правилник и чине његов саставни део.

## Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Број 560-01-431/92-08

У Београду, 18. децембра 1992. године

Министар,  
др Јован Радић, с.р.

ОБРАЗАЦ ОТБ ТД-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

ОБЈЕКАТ \_\_\_\_\_

## О Б Р А Ч У Н

**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА ТРЕЋЕ ДЕТЕ ИЗ ПОРОДИЦЕСА  
ТРОЈЕ ДЕЦЕ ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_\_ . ГОДИНЕ**

ЕКОНОМСКА ЦЕНА ЦЕЛОДНЕВНОГ БОРАВКА ПО ДЕТЕТУ ЗА НАВЕДЕНИ МЕСЕЦ ЈЕ

\_\_\_\_\_ ДИНАРА.

Редни број	ПОДАЦИ О ДЕТЕТУ		ДАНИ БОРАВКА		ДНЕВНА ЦЕНА БОРАВКА	
	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	БРОЈ РЕШЕЊА О ПРАВУ	ПРИСУТНОСТ	ОДСУТНОСТ	ПУНА	РЕЖИЈА
1	2	3	4	5	6	7

1/2 ИЗНОСА ДОДАТКА НА ДЕЦУ	ТРОШКОВИ БОРАВКА ДЕТЕА			ИЗНОС КОЈИ НАДОКНАЂУЈЕ МИНИСТАР
	(4x6)	(5x7)	(9x10)	(11-8)
8	9	10	11	12

Датум подношења обрачуна	Обрачун извршио	М.П.	Одговорно лице
			Оверава општинска
			(Овлашћено лице)
		М.П.	(датум овере)

ОБРАЗАЦ ОТБ ЧД-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА \_\_\_\_\_

ОБЈЕКАТ \_\_\_\_\_

### ОБРАЧУН

## НАКНАДЕ ТРОШКОВА ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА ЧЕТВРТО ДЕТЕПОРОДИЦЕ СА ЧЕТВОРО ДЕЦЕ ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_\_ ГОДИНЕ

ЕКОНОМСКА ЦЕНА ЦЕЛОДНЕВНОГ БОРАВКА ПО ДЕТЕТУ ЗА НАВЕДЕНИ МЕСЕЦ ЈЕ

\_\_\_\_\_ ДИНАРА

Ред. бр.	Подаци о детету		Дани боравка		Дневна цена боравка		Трошкови боравка детета које надокнађује минист.		
	Презиме и име	Број решења о праву	Присутност	Одсутност	Пуна	Режија	За дане присуства (4x6)	За дане одсуства (5x7)	Укупно (8+9)
Укупно:									

Датум подношења обрачуна	Обрачун извршио	М.П.	Одговорно лице
			Оверава општинска
			(Овлашћено лице)
		М.П.	(датум овере)

ОПШТИНА: \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА: \_\_\_\_\_

**О Б Р А Ч У Н**  
**НАКНАДЕ ТРОШКОВА ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА ТРЕЋЕ И ЧЕТВРТО ДЕТЕ ИЗ**  
**ПОРОДИЦЕ СА ТРОЈЕ И ЧЕТВОРО ДЕЦЕ ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_\_ ГОДИНЕ**

УКУПАН БРОЈ ТРЕЋЕ ДЕЦЕ КОЈА СУ КОРИСТИЛА ПРАВО	УКУПАН ИЗНОС ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ТРЕЋЕ ДЕТЕ ПО ИЗВРШЕНОМ ОБРАЧУНУ	УКУПАН БОРЈ ДЕЦЕ КОЈА СУ КОРИСТИЛА ПРАВО	УКУПАН ИЗНОС ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ЧЕТВРТО ДЕТЕ ПО ИЗВРШЕНОМ ОБРАЧУНУ	УКУПАН ИЗНОС ЗА ТРЕЋЕ И ЧЕТВРТО ДЕТЕ КОЈИ НАДОКНАЂУЈЕ МИНИСТАРСТВО (2+4=5)
1	2	3	4	5

Обрачун извршио

\_\_\_\_\_

М.П.

ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА

\_\_\_\_\_  
(овлашћено лице)\_\_\_\_\_  
Датум овере

ОБРАЗАЦ ИОУС ПО-МД

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА НАКНАДЕ ЗАРАДА ЗА ВРЕМЕ**  
**ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА И ЗА МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК У ПЕРИОДУ ОД 10. \_\_\_\_\_**  
**ДО 10. \_\_\_\_\_ 1992\_ ГОДИНЕ**

Ред. број	О П И С	БРОЈ КОРИСНИКА			ИЗНОС УТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА			6+7+8=9
		Из СОНЗЗ-1	Из О НЗ ПО-2	Из ОМД	Из СОНЗЗ-1	Из О НЗ ПО-2	Из ОМД	УКУПНО УТРОШЕНА СРЕДСТВА
1.	Прво троје деце							
	- Пун износ накнаде							
	- 30% од пуног износа							
	- 60% од пуног износа							
2.	Четврто и пето дете							
	- Пун износ накнаде							
	- 30% од пуног износа							
	- 60% од пуног износа							
3.	Шесто и свако наредно дете							
	- Пун износ накнаде							
	- 30% од пуног износа							
	- 60% од пуног износа							
4.	У К У П Н О (1+2+3)							
5.	Провиза служби за платни	*	*	*	*	*	*	

промет							
6. Укупне исплате у извештајном периоду (4+5)	*	*	*	*	*	*	
7. Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 10. у претходном месецу	*	*	*	*	*	*	
8. Дозначено са подрачуна Министарства у извештајном периоду	*	*	*	*	*	*	
9. Наплаћена камата на средствима по виђењу у извештајном периоду	*	*	*	*	*	*	
10. Укупно расположива средства (7+8+9)	*	*	*	*	*	*	
11. Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 10. у текућем месецу (10-6)	*	*	*	*	*	*	

МЕСТО И ДАТУМ,	ИЗВЕШТАЈ САСТАВИО, (М.П.)	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ,
----------------	---------------------------	-----------------

ОБРАЗАЦ СИ ДД

**СПИСАК ЗА ИСПЛАТУ ДОДАТКА НА ДЕЦУ ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_ ГОДИНЕ**

НАЗИВ ПРЕДУЗЕЋА-УСТАНОВЕ \_\_\_\_\_

Жиро рачун \_\_\_\_\_

Ред. број	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ КОРИСНИКА	Број Решења	ПУН ИЗНОС ДОДАТКА НА ДЕЦУ					УВЕЋАН ИЗНОС ДОДАТКА НА ДЕЦУ					УКУПАН ИЗНОС	ПОТПИС КОРИСНИКА
			прво дете		друго дете		Треће дете и дете из чл. 26. став 3. Закона 11%	прво дете		друго дете		Треће дете и дете из чл. 26. став 3. Закона 13,2%		
			I цг 7%	II цг 6%	I цг 9%	II цг 8%		I цг 8,4%	II цг 7,2%	I цг 10,8%	II цг 9,6%			
УКУПАН ИЗНОС														
БРОЈ КОРИСНИКА														

ИЗВРШИО ИСПЛАТУ У ПРЕДУЗЕЋУ-УСТАНОВИ	_____ презиме и име одговор. лица	ОВЕРА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
_____ (МП) презиме и име	_____ датум	_____ (МП) _____ датум овлашћено лице

Образац ИУС-ДД

ОПШТИНСКА УПРАВА \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ДОДАТАК НА ДЕЦУ ЗА ПЕРИОД ОД 10. \_\_\_\_\_ ДО 10. \_\_\_\_\_ 199\_ ГОДИНЕ**





У УСТАНОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ							С В Е Г А		
БРОЈ ГРУПА КОЈЕ РАДЕ			Укуп. број група	БРОЈ ДЕЦЕ У ГРУПАМА КОЈЕ РАДЕ			Укуп. број деце	Број група	Број деце
3 сата дневно	4 сата дневно	5 сати дневно		3 сата дневно	4 сата дневно	5 сати дневно			
Датум _____				М.П.	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____				
_____					_____				
					ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА				
Датум _____				М.П.	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ _____				

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник РС", бр. 49/92, 29/93, 53/93 и 67/93),

Министар за рад, борачка и социјална питања доноси

## Правилник о изменама и допунама Правилника о ближним условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 107/93 од 13.12.1993. године.*

### Члан 1.

У Правилнику о ближним условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник РС", бр. 66/92, 69/92 и 1/93) у члану 1. тачка 2) текст после речи: "додатак" брише се.

После тачке 2) додаје се тачка 2а) која гласи: "2а) помоћ за опрему новорођенчета".

Тачка 4) мења се и гласи:

"4) накнаду трошкова боравка у предшколској установи за треће дете у смислу члана 7. Закона."

### Члан 2.

У члану 13. став 1. после тачке 4) додаје се тачка 5) која гласи:

"5) пребивалишту корисника када се ради о остваривању права за четврто дете у општини, односно деловима општине (насељима) са негативном стопом природног прираштаја становништва."

У ставу 2. тачка 2. скраћени назив обрасца: "СОНЗЗ-1" мења се и гласи: "НЗ-1", а скраћени назив обрасца: "ОНЗ ПО-2" мења се и гласи: "НЗ-2".

У ставу 2. тачка 3) после речи: "рођених" додају се речи: "и личном изјавом".

У ставу 2. после тачке 4) додаје се тачка 5) која гласи:

"5) пребивалиште - потврдом о пребивалишту или увидом у личну карту о чему се сачињава службена белешка, када се ради о остваривању права за четврто дете у општинама, односно деловима општина (насељима) са негативном стопом природног прираштаја становништва."

### Члан 3.

У члану 14. став 1. мења се и гласи:

"Организација, односно послодавац доставља надлежној општинској управи податке из члана 13. став 2. овог правилника истовремено када врши обрачун зараде за "запослене."

У ставу 3. скраћени назив обрасца: "ОПС НПП" мења се и гласи: "НЗ-3".

### Члан 4.

У члану 16. став 1. речи: "пет дана", замењују се речима: "два радна дана", а речи: "од дана пријема података" бришу се.

У ставу 3. скраћени назив обрасца: "ЕЛ НЗ-1" мења се и гласи: "НЗ-4", а речи: "ИОУС ПО - МД - Извештај о утрошеним средствима за накнаду зарада за време породилског одсуства и за матерински додатак" замењују се речима "НЗ-5 - Извештај о утрошеним средствима за породилска права".

### Члан 5.



У члану 17. став 1. речи: "у року од 3 дана" замењују се речју: "одмах".

#### **Члан 6.**

Назив поглавља III мења се и гласи:

### **" III. МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК"**

#### **Члан 7.**

Члан 18. брише се.

#### **Члан 8.**

У члану 19. после става 1. додаје се став 2. који гласи:

"Право на матерински додатак за четврто дете у породици са пребивалиштем у општини са негативном стопом природног прираштаја становништва припада и у случају ако се после прво троје деце у следећем порођају роди више од једног детета".

#### **Члан 9.**

У члану 20. речи: "односно насеље" бришу се, а речи: "корисник права" замењују се речима: "корисник који остварује право за четврто дете".

#### **Члан 10.**

У члану 21. став 1. тачка 1. после заграде тачка и зарез се бришу и додају речи: "ако се право остварује за четврто дете";.

#### **Члан 11.**

У члану 22. став 1. брише се.

Став 2. мења се и гласи:

"Обрачун потребних средстава за исплату материнског додатка врши се на обрасцу НЗ-1 - Обрачун потребних средстава за исплату накнада за породилска права. Извештај о утрошеним средствима на обрасцу НЗ-5 - Извештај о утрошеним средствима за породилска права, а Евиденција о исплаћеном материнском додатку води се појединачно за сваког корисника на обрасцу МД-1 - Евиденциони лист исплаћеног материнског додатка."

#### **Члан 12.**

После члана 22. додаје се глава IIIа која гласи:

### **" IIIа ПОМОЋ ЗА ОПРЕМУ НОВОРОЂЕНЧЕТА"**

#### **Члан 22а**

Када се у првом порођају роди више од троје деце, као и када се после рођења првог детета или прво двоје деце у следећем порођају роди двоје или више деце, а у општинама, односно деловима општина (насељима) са негативном стопом природног прираштаја становништва и када се после рођења прво троје деце у следећем порођају роди двоје или више деце помоћ за опрему новорођенчета припада за свако дете.

#### **Члан 22б**

Захтев за остваривање права на помоћ за опрему новорођенчета подноси се у року од 90 дана од дана рођења детета.

Уз захтев за признавање права на помоћ за опрему новорођенчета подноси се извод из матичне књиге рођених за сву децу у породици, а за новорођенче се може поднети и отпусна листа из болнице, а ако се ради о четвртом детету и доказ о пребивалишту (пријава стана или лична карта) под условом да наведени докази већ нису приложени општинској управи за остваривање права у складу са Законом и овим правилником.

#### **Члан 22в**

Право на помоћ за опрему новорођенчета може остварити један од родитеља, усвојилац или старалац.

#### **Члан 22г**

Помоћ за опрему новорођенчета утврђује се у висини минималне нето зараде која важи на дан исплате.

#### **Члан 22д**

О праву на помоћ за опрему новорођенчета обавезно се доноси писмено решење.

#### **Члан 22ђ**

Обрачун потребних средстава за исплату помоћи за опрему новорођенчета врши се на обрасцу НЗ-3 - Обрачун потребних средстава за породилска права, а извештај о утрошеним средствима се доставља на обрасцу НЗ-5 - Извештај о утрошеним средствима за породилска

права."

#### **Члан 13.**

У члану 33. скраћени назив обрасца: "ОПС ДД" мења се и гласи: "ДД-1".

#### **Члан 14.**

Члан 34. став 1. брише се.

#### **Члан 15.**

Члан 35. брише се.

#### **Члан 16.**

У члану 36. став 1. речи: "пренетим средствима организацији, односно" бришу се, а скраћени назив обрасца: "ЕЛ ДД" мења се и гласи: "ДД-2".

У ставу 2. скраћени назив обрасца: "ИУС ДД" мења се и гласи: "ДД-3".

#### **Члан 17.**

Назив поглавља V мења се и гласи:

### **"V. НАКНАДА ТРОШКОВА БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЗА ТРЕЋЕ ДЕТЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 7. ЗАКОНА."**

#### **Члан 18.**

Члан 38. мења се и гласи:

"Треће и свако наредно дете чија породица има пребивалиште у општини односно деловима општине (насељима) са негативном стопом природног прираштаја становништва имају право на накнаду укупних трошкова целокупног или полудневног боравка у предшколској установи, која је утврђена мрежом установа."

#### **Члан 19.**

Члан 39. брише се.

#### **Члан 20.**

У члану 40. став 1. брише се.

У ставу 2. после речи: "општина" додаје се зарез и речи: "односно део општине (насеље)", а речи: "става 1. овог члана" замењују се речима: "члана 38. овог правилника".

У ставу 3. речи: "чл. 38. и 39." замењују се речима: "члана 38."

Досадашњи ст. 2. и 3. постају ст. 1. и 2.

#### **Члан 21.**

Члан 41. мења се и гласи:

"Под укупним трошковима у смислу члана 38. овог правилника сматра се економска цена целодневног односно полудневног боравка коју у складу са Законом утврђује надлежни општински орган."

#### **Члан 22.**

У члану 43. ст. 2. и 3. мењају се и гласе:

"Обрачун трошкова боравка у смислу става 1. овог члана врши се на обрасцима ТЕ-1 - Обрачун трошкова целодневног боравка за треће и свако наредно дете у општини (насељу) са негативном стопом природног прираштаја становништва и ТБ-2 - Обрачун трошкова полудневног боравка за треће и свако наредно дете у општини (насељу) са негативном стопом природног прираштаја становништва.

Појединачне обрачуне из става 1. овог члана општинска служба контролише, обједињује и одмах доставља Министарству за рад, борачка и социјална питања, на обрасцу ТБ-3 - Обрачун трошкова целодневног и полудневног боравка за треће и свако наредно дете у општини (насељу) са негативном стопом природног прираштаја становништва."

#### **Члан 23.**

У члану 44. речи: "за боравак трећег и четвртог детета" бришу се.

#### **Члан 24.**

Члан 46. мења се и гласи:

"Васпитно образовни рад са децом из члана 45. овог правилника организује предшколска установа."

## Члан 25.

Члан 47. мења се и гласи:

"Васпитно образовни програм могу организовати и установе социјалне заштите и школе, под условима утврђеним законом."

## Члан 26.

У члану 49. став 2. скраћени назив обрасца: "ПОВОР ДБЛ ДСР" мења се и гласи: "ВОР-1".

## Члан 27.

У члану 52. став 2. реч: "накнаде" брише се.

Ст. 3. и 4. мењају се и гласе:

"Обрачун у смислу става 2. овог члана предшколска установа исказује на обрасцу ТБ-4 - Обрачун трошкова боравка за децу без родитељског старања у редовним васпитно-образовним групама полудневног боравка.

Извештај о месечној реализацији васпитно-образовних програма исказује се на обрасцу ВОР-2 - Извештај о реализацији васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу и децу са сметњама у развоју."

## Члан 28.

У члану 57. став 2. скраћени назив обрасца: "ПМП-240" мења се и гласи: "МП-1".

## Члан 29.

У члану 60. став 2. скраћени назив обрасца: "ИРМП-240" мења се и гласи: "МП-2".

## Члан 30.

Обрасци СОН33-1 - Списак обрачунатих накнада зарада запослених, ОНЗ ПО-2 - Обрачун накнаде зараде за време породилског одсуства, ОПС НПП - Обрачун потребних средстава за исплату накнада за породилска права, ЕЛ НЗ-1 - Евиденциони лист о исплаћеним накнадама зараде, ИОУС ПО-МД - Извештај о утрошеним средствима за накнаду зарада за време породилског одсуства и за матерински додаток, ЕЛ МД - Евиденциони лист исплаћеног материнског додатка, ОПС ДД - Обрачун потребних средстава за исплату додатка на децу, ЕЛ ДД - Евиденциони лист о исплаћеним износима додатка на децу, ИУС ДД - Извештај о утрошеним средствима за додаток на децу, ОТБ-ТД-1 - Обрачун накнаде трошкова целодневног боравка за треће дете из породице са троје деце, ОТБ-ТД-2 - Обрачун накнаде трошкова полудневног боравка за треће дете из породице са троје деце, ОТБ-ЧД-1 - Обрачун накнаде трошкова целодневног боравка за четврто дете из породице са четворо деце, ОТБ-ЧД-2 - Обрачун накнаде трошкова полудневног боравка за четврто дете из породице са четворо деце, ОТБ-ТЧД-1 - Обрачун трошкова целодневног боравка за треће и четврто дете из породице са троје и четворо деце, ОТБ-ТЧД-2 - Обрачун накнаде трошкова полудневног боравка за треће и четврто дете из породице са троје и четворо деце, ПОВОР ДБЛ ДСР ДРС - План организације васпитно-образовног рада на дужем болничком лечењу, децу са сметњама у развоју и децу без родитељског старања, ОБ ДРС - Обрачун накнаде трошкова боравка за децу без родитељског старања у редовним васпитно-образовним групама полудневног боравка, ИР ВОР ДБЛ ДСР - Извештај о реализацији васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу и децу са сметњама у развоју, ПМП-240 - План организације Минималног програма васпитно-образовног рада и ИРМП-240 - Извештај о реализацији минималног програма васпитно-образовног рада, замењују се новим обрасцима који су приложени уз овај правилник и чине његов саставни део.

Обрасци ОМД - Обрачун материнског додатка, СИ ДД - Списак за исплату додатка на децу и ИР ВОР ДРС - Извештај о реализацији васпитно-образовног рада за децу без родитељског старања у установама социјалне заштите престају да важе.

## Члан 31.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Број 560-01-311/93-08

У Београду, 25. новембра 1993. године

Министар,

**Никола Ристивојевић, с.р.**

**ОБРАЗАЦ НЗ-1**

НАЗИВ ПРЕДУЗЕЋА - УСТАНОВЕ \_\_\_\_\_

АДРЕСА \_\_\_\_\_

БРОЈ ЖИРО-РАЧУНА \_\_\_\_\_

**СПИСАК  
ОБРАЧУНАТИХ НАКНАДА ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ У \_\_\_\_\_  
(назив предузећа - установе)**

**ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 19\_\_ ГОДИНЕ**

РЕДНИ БРОЈ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	РЕДОСЛЕД РОЂЕЊА ДЕТЕТА*)			БРОЈ ЧАСОВА ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА НАКНАДУ ЗАРАДЕ ОД-ДО	ЦЕНА РАДА ОДРЕЂЕНА КОЛЕКТИВ. УГОВОРМ, ПЛАТА (СТАРТНИ ОСНОВ УТВРЂЕН ОПШТИМ АКТОМ) ЗА ОДГОВАРАЈУЋЕ РАДНО МЕСТО	ИНДИВИДУАЛНИ ПРЕБАЧАЈ УЧИНКА, РАДНИКА НА ИСТИМ ПОСЛОВИМА ИЛИ НАЈУЖЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЦЕЛИНЕ		
		прво, друго и треће	четврто и свако наредно дете	четврто дете из општина (насеља) са негат. стопом прир. прир. ст.			%	динара	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ДОДАТАК ЗА ГОДИНЕ РАДНОГ СТАЖА (МР)	ДЕО НАКНАДЕ ЗАРАДЕ ПО ОСНОВУ ДОБИТИ		УКУПАН ИЗНОС НАКНАДЕ ЗАРАДЕ	ПУН ИЗНОС НАКН. ПРЕМА ЧЛ. 13, 14. И 16. ЗАКОНА			УМАЊЕН ИЗНОС	
	динара	%		динара	100% за прво, друго и треће дете	80% за четврто и свако наредно дете	100% за четврто дете из општина (нас.) са негативном стопом природ. прира. становништва	30% од пуног износа (чл. 17. ст. 2. Закона)
11	12	13	14	15	16	17	18	19

ИЗНОС НАКНАДЕ-ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА	ОБРАЧУНАТ ИЗНОС ПОРЕЗА	УМАЊЕЊЕ ПОРЕЗА ЗА ИЗДРЖАВАЊЕ ЧЛАНОВА ПОРОДИЦЕ	ПОРЕЗ ЗА УПЛАТУ		ДОПРИНОСИ ЗА УПЛАТУ	НЕТО НАКНАДА ЗАРАДЕ ЗА ИСПЛАТУ	ПОТПИС КОРИСНИКА
			основни	1%			
20	21	22	23	24	25	26	27

У колоне 3, 4 или 5 уноси се бројчана ознака у зависности од тога које је дете по редоследу рођења

ОБЕРА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ   (датум)	М.П.	(Овлашћено лице)
Обрачун накнаде зарада у предузећу - установи извршио:  (презиме и име)	М.П.	(презиме и име одговорног лица)  (датум подношења обрачуна)

ОБРАЗАЦ НЗ-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

**ОБРАЧУН  
НАКНАДЕ ЗАРАДЕ ЗА ВРЕМЕ ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА ЗА:**

А. Оснивача-власника \_\_\_\_\_

Б. Лице које самостално обавља делатност \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ месец 199\_ . године

жирос рачун корисника \_\_\_\_\_

О П И С		ИЗНОС	
ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ	Презиме и име _____ _____		
	Редослед рођења:	а) прво троје деце б) четврто и свако наредно дете в) четврто дете у општинама (насељима) са негат. стопом природн. прираш. станов.	X X X X X X X X X
	ОСНОВИЦА НАКНАДЕ (члан 15. Закона)		
	Пун износ накнаде	а) 100% за прво тоје деце б) 80% за четврто и свако наредно дете в) 100% за четврто дете из општина (насеља) са негативном стопом природног прираштаја становништва	
Умањен износ накнаде	г) 30% од пуног износа д) 60% од пуног износа		
Износ за исплату			
ПОТПИС КОРИСНИКА:			

\*) Ознаку а, б, или в. треба заокружити у зависности од тога које је дете по редоследу рођења.

Датум обрачуна		
ОБРАЧУН САСТАВИО _____ /Презиме и име/	М.П.	ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____

ОБРАЗАЦ НЗ-3

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

**О Б Р А Ч У Н**  
**ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА ЗА**  
**\_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_ ГОДИНЕ ЗА ИСПЛАТУ У ПЕРИОДУ**  
**ОД 01. \_\_ 199\_ ГОДИНЕ ДО 01. \_\_ 199\_ ГОДИНЕ**

Редни број	О П И С	Број корисника	Месечни износ по кориснику	Укупна средства
1	2	3	4	5
I	Накнада зараде за време породилског одсуства (1+2+3)			
1.	За прво троје деце (1.1. до 1.3.)			
1.1.	Пун износ накнаде			
1.2.	30% од пуног износа			
1.3.	60% од пуног износа			
2.	Четврто и свако наредно дете (2.1. до 2.3.)			
2.1.	Пун износ накнаде			
2.2.	30% од пуног износа			
2.3.	60% од пуног износа			
3.	Четврто дете из општина (насеља) са негативном стопом природног прираштаја становништва (3.1. до 3.3.)			
3.1.	Пун износ накнаде			
3.2.	30% од пуног износа			
3.3.	60% од пуног износа			
II	Матерински додатак (1+2)			
1.	За прво троје деце			
2.	За четврто дете у општини са негатив. стопом природног прираштаја становништва			
III	Опрема за новорођенче			
IV	Помоћ за мајке избеглице			
	Укупно I + II + III + IV			
ОБРАЧУН САСТАВИО		МП	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	

Образац НЗ-4

Општина \_\_\_\_\_

Назив предузећа-установе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ о исплаћеним накнадама зарада за време породилског одсуства

_____ презиме		_____ име родитеља		_____ име					
----- лични број		----- адреса		----- степен стр. спреме					
ПРАВО НА _____ назив права									
ЗАПОЧЕТО _____ ТРАЈЕ ДО _____ У ВИСИНИ ОД _____ % датум датум									
ДЕТЕ РОЂЕНО _____ ЈЕ _____ ДЕТЕ У ПОРОДИЦИ. датум датум									
ДАТУМ	Накнада зараде				Укупно обрачунат износ накнаде кор.	У П Л А Т А			Исплаћен износ нето накнаде зараде корисн. 6-(7+8)-9
	мес.	год.	број			порез		ДОПРИНОС	
1	2	3	дана	час.	6	ОСНОВНИ	1%		9

Образац НЗ-5

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА ЗА \_\_\_\_\_  
 МЕСЕЦ 199\_. ГОДИНЕ ЗА ИСПЛАТУ У ПЕРИОДУ ОД 1. \_\_\_\_\_ ДО 1. \_\_\_\_\_ 199\_.  
 ГОДИНЕ**

Ред. бр.		БРОЈ КОРИСНИКА	ИЗНОС ПО КОРИСНИКУ	УКУПНО УТРОШЕНА СРЕДСТВА
I	<u>НАКНАДА ЗАРАДЕ</u>			
1.	ПРВО ТРОЈЕ ДЕЦЕ			
1.1.	ПУН ИЗНОС НАКНАДЕ			
1.2.	30% ОД ПУНОГ ИЗНОСА			
1.3.	60% ОД ПУНОГ ИЗНОСА			
2.	ЧЕТВРТО И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ			
2.1.	ПУН ИЗНОС НАКНАДЕ			
2.2.	30% ОД ПУНОГ ИЗНОСА			
2.3.	60% ОД ПУНОГ ИЗНОСА			
3.	ЧЕТВРТО ДЕТЕ ИЗ ОПШТИНА (НАСЕЉА) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА			
3.1.	ПУН ИЗНОС НАКНАДЕ			
3.2.	30% ОД ПУНОГ ИЗНОСА			
3.3.	60% ОД ПУНОГ ИЗНОСА			
У К У П Н О I:				
II	<u>МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК</u>			
1.	ЗА ПРВО ТРОЈЕ ДЕЦЕ			
2.	ЗА ЧЕТВРТО ДЕТЕ У ОПШТИНИ СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА			
У К У П Н О II:				
III	ПОМОЋ ЗА ОПРЕМУ НОВОРОЂЕНЧЕТА			
IV	НОВЧАНА ПОМОЋ МАЈКАМА ИЗБЕГЛИЦАМА			
У К У П Н О (I+II+III+IV):				
1.	УКУПНО УТРОШЕНА СРЕДСТВА (ИЗ ИЗВЕШТАЈА)			
2.	ПРОВИЗИЈА СЛ. ЗА ПЛ. ПРОМЕТ			
3.	УКУПНЕ ИСПЛАТЕ У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ (1+2)			
4.	СТАЊЕ НОВАЧНИХ СРЕДСТАВА НА ПОДРАЧУНУ НА ДАН 1. У ПРЕТХОДНОМ МЕСЕЦУ			
5.	ДОЗНАЧЕНО СА ПОДРАЧУНА МИНИСТАРСТВА У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ			
6.	НАПЛАЋЕНА КАМАТА НА СРЕДСТВИМА ПО ВИЂЕЊУ У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ			
7.	УКУПНО РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА (4+5+6)			
8.	СТАЊЕ НОВАЧНИХ СРЕСТАВА НА ПОДРАЧУНУ НА ДАН 1. У ТЕКУЋЕМ МЕСЕЦУ (7-3)			
	ДАТУМ: _____	МП	ИЗВЕШТАЈ САСТАВИО _____	
			ПОТПИС ОБЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____	





ОПШТИНСКА УПРАВА \_\_\_\_\_

**ОБРАЧУН ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ИСПЛАТУ ДОДАТКА НА ДЕЦУ ЗА \_\_\_\_\_**  
**МЕСЕЦ 199\_. ГОДИНЕ ЗА ИСПЛАТУ У ПЕРИОДУ ОД 1. \_\_\_\_\_ ДО 1. \_\_\_\_\_ 199\_.**  
**ГОДИНЕ**

Ред. бр.	О П И С	БРОЈ ДЕЦЕ	ИЗНОС ПО ДЕТЕТУ	УКУПНО ПОТРЕБНА СРЕДСТВА
1.	РЕДОСЛЕД РОЂЕЊА		РЕДОВАН ИЗНОС	
1.1.	ПРВО ДЕТЕ			
1.2.	ДРУГО ДЕТЕ			
1.3.	ТРЕЋЕ ДЕТЕ			
1.4.	ДЕТЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ДОНЕТ АКТ О РАЗВРСТАВАЊУ			
1.5.	ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ У ОПШТИНАМА (НАСЕЉИМА) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА			
2.	РЕДОСЛЕД РОЂЕЊА		УВЕЋАН ИЗНОС	
2.1.	ПРВО ДЕТЕ			
2.2.	ДРУГО ДЕТЕ			
2.3.	ТРЕЋЕ ДЕТЕ			
2.4.	ДЕТЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ДОНЕТ АКТ О РАЗВРСТАВАЊУ			
2.5.	ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ У ОПШТИНАМА (НАСЕЉИМА) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА			
УКУПНО (1+2):				

Обрачун доставио: \_\_\_\_\_, дана: \_\_\_\_\_

МП

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

ОБРАЗАЦ ДД-2

Број решења ДД _____																									
ОПШТИНА-НАСЕЉЕ _____																									
<b>ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ О ИСПЛАЋЕНИМ ИЗНОСИМА ДОДАТКА НА ДЕЦУ</b>																									
Адреса становања _____ и промене _____																									
Лични број _____																									
Презиме и име, датум рођења детета према редоследу рођења и подаци о увећаном износу додатка на децу																									
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">_____</td> <td style="width: 20%;">_____</td> <td style="width: 20%;">_____</td> <td style="width: 20%;">_____</td> <td style="width: 20%;">_____</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(презиме и име)</td> <td style="text-align: center;">(датум рођења)</td> <td style="text-align: center;">(редослед рођења)</td> <td style="text-align: center;">(редовно школовање)</td> <td style="text-align: center;">(износ)*</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table>	_____	_____	_____	_____	_____	(презиме и име)	(датум рођења)	(редослед рођења)	(редовно школовање)	(износ)*	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____																					
(презиме и име)	(датум рођења)	(редослед рођења)	(редовно школовање)	(износ)*																					
_____	_____	_____	_____	_____																					
_____	_____	_____	_____	_____																					
_____	_____	_____	_____	_____																					

ГОДИНА РОЂЕЊА	МЕСЕЦ	РЕДОСЛЕД РОЂЕЊА			ДЕТЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ДОНЕТ АКТ О РАЗВРС.	III И СВАКО НАРЕД. ДЕТЕ У ОП. (НАСЕЉУ) СА НЕГАТ. СТОП. ПРИР. ПРИР. СТАН.	УКУПНО ЗА ИСПЛАТУ КОРИСНИКУ	ДАТУМ ИСПЛАТЕ
		I дете	II дете	III дете				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\*НАПОМЕНА: у случајевима када се остварује увећан износ додатка на децу уноси се: "увећан" а у осталим случајевима уноси се:"пун"

ОБРАЗАЦ ДД-3

ОПШТИНСКА УПРАВА \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ДОДАТАК НА ДЕЦУ ЗА  
\_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_ ГОДИНЕ ЗА ИСПЛАТУ У ПЕРИОДУ ОД 01. \_\_\_\_\_ ДО 01.  
\_\_\_\_\_ 199\_ ГОДИНЕ**

Ред. бр.	О П И С	БРОЈ ДЕЦЕ	ИЗНОС ПО ДЕТЕТУ	УКУПНО ПОТРЕБНА СРЕДСТВА
1.	РЕДОСЛЕД РОЂЕЊА		РЕДОВАН ИЗНОС	
1.1.	ПРВО ДЕТЕ			
1.2.	ДРУГО ДЕТЕ			
1.3.	ТРЕЋЕ ДЕТЕ			
1.4.	ДЕТЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ДОНЕТ АКТ О РАЗВРСТАВАЊУ			
1.5.	ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ У ОПШТИНАМА (НАСЕЉИМА) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА			
2.	РЕДОСЛЕД РОЂЕЊА		УВЕЋАН ИЗНОС	
2.1.	ПРВО ДЕТЕ			
2.2.	ДРУГО ДЕТЕ			
2.3.	ТРЕЋЕ ДЕТЕ			
2.4.	ДЕТЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ДОНЕТ АКТ О РАЗВРСТАВАЊУ			
2.5.	ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ У ОПШТИНАМА (НАСЕЉИМА) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА			
УКУПНО (1+2):				
1. Укупно утрошена средства (из извештаја)				_____
2. Провизија сл. за пл. промет				_____
3. Укупне исплате у извештајном периоду (1+2)				_____
4. Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 01. у претходном месецу				_____
5. Дозначено са подрачуна Министарства у извештајном периоду				_____
6. Наплаћена камата на средствима по виђењу у извештајном периоду				_____
7. Укупно расположива средства (4+5+6)				_____
8. Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 01. у текућем месецу (7-3)				_____
Датум _____		Извештај саставио _____		(М.П.)

Образац ТБ-1

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

НАСЕЉЕ-А \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА



ДАТУМ ОБРАЧУНА _____	ОБРАЧУН ИЗВРШИО _____	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____
			ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА _____
		МП	ДАТУМ ОВЕРЕ _____

Образац ТБ-3

### ОБРАЧУН

#### ТРОШКОВА ЦЕЛОДНЕВНОГ И ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА - ЗА ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ У ОПШТИНИ (НАСЕЉУ) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА СТАНОВНИШТВА

Р. бр.	ОПИС	БРОЈ ДЕЦЕ	УКУПНА СРЕДСТВА ПО ИЗВРШЕНОМ ОБРАЧУНУ
1.	ЦЕЛОДНЕВНИ БОРАВАК		
2.	ПОЛУДНЕВНИ БОРАВАК		
УКУПНО:			
ОБРАЧУН ИЗВРШИО: _____		ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА:	
МП		_____ (овлашћено лице)	
		_____ (датум овере)	

ОБРАЗАЦ: ТБ-4

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

### ОБРАЧУН

#### ТРОШКОВА БОРАВКА ЗА ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА У РЕДОВНИМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ГРУПАМА ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_ . ГОДИНЕ

ЕКОНОМСКА ЦЕНА ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА ДЕТЕТА ЗА МЕСЕЦ ЗА КОЈИ СЕ ВРШИ ОБРАЧУН ЈЕ \_\_\_\_\_ ДИНАРА.

Ред. бр.	ПОДАЦИ О ДЕТЕТУ (ИМЕ И ПРЕЗИМЕ)	ДАНИ БОРАВКА		ДНЕВНА ЦЕНА БОРАВКА		ТРОШКОВИ БОРАВКА ДЕТЕТА		УКУПНО (7+8)
		ПРИСУТНО	ОДСУТНО	ПУНА	РЕЖИЈА 50%	(3x5)	(4x6)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
УКУПНО:								

Датум подношења обрачуна _____	ОБРАЧУН ИЗВРШИО _____	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____
			ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА _____
		МП	ДАТУМ ОВЕРЕ _____

Образац: ВОР-1

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

## ПЛАН

### ОРГАНИЗАЦИЈЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ, ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА У ШКОЛСКОЈ 199\_. / \_\_\_\_\_. ГОДИНИ

ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ

ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ	У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ			У БОЛНИЦИ			У ШКОЛИ			У УСТАНОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШ.			СВЕГА	
	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ

ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА	БР. ДЕЦЕ У РЕДОВНИМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ГРУПАМА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ

ДАТУМ: _____	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____
ДАТУМ: _____	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____

Образац: ВОР-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

## ИЗВЕШТАЈ

### О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ И ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_. ГОДИНЕ

ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ

ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ	У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ			У БОЛНИЦИ			У ШКОЛИ			У УСТАНОВИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШ.			СВЕГА	
	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ

ДАТУМ: _____	МП _____	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____
ДАТУМ: _____	МП _____	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____

Образац: МП-1

ОПШТИНА: \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА: \_\_\_\_\_

## ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ МИНИМАЛНОГ ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ШКОЛСКОЈ 199\_ / ГОДИНИ

БРОЈ ПРЕДШКОЛСКЕ ДЕЦЕ ОД 0-7 ГОДИНА У ОПШТИНИ			
ОД 0-3 ГОДИНЕ	ОД 3-6 ГОДИНА	ОД 6-7 ГОДИНА	УКУПНО

БРОЈ ШЕСТОГОДИШЊЕ ДЕЦЕ		
У СЕДИШТУ ОПШТИНЕ	ИЗВАН СЕДИШТА ОПШТИНЕ	УКУПНО
1	2	1 + 2

ПЛАН ОБУХВАТА ДЕЦЕ ЦЕЛОДНЕВНИМ БОРАВКОМ			
УКУПНО		ОД ТОГА ШЕСТОГОДИШЊЕ	
ГРУПА	ДЕЦЕ	ГРУПА	ДЕЦЕ

ПЛАН ОБУХВАТА ШЕСТОГОДИШЊЕ ДЕЦЕ МИНИМАЛНИМ ПРОГРАМОМ					
ВРЕМЕ РАДА		У СЕДИШТУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ		ВАН СЕДИШТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	
		БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
10 М.					
4 М.	I ПОЛ.				
	II ПОЛ.				
УКУПНО					

ПЛАН ОБУХВАТА ШЕСТОГОДИШЊЕ ДЕЦЕ ПОЛУДНЕВНИМ ПРОГРАМОМ			
У СЕДИШТУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ		ВАН СЕДИШТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	
БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ

Датум: _____	М.П.	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____
	М.П.	ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ _____
		Датум: _____

Образац: МП-2

ОПШТИНА: \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА: \_\_\_\_\_

## ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ МИНИМАЛНОГ ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_ . ГОДИНЕ

Организациони облик	У седишту установе		Ван седишта установе	
	Број група	Број деце	Број група	Број деце
Минимални програм се реализује 10 месеци				
Минимални програм се реализује 4 месеца				
Минимални програм се реализује 10 месеци				
УКУПНО:				

  

Датум _____	М.П.	Одговорно лице, _____
_____		
		ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА
	М.П.	Овлашћено лице _____ _____ /Датум/

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник Републике Србије", бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94 и 47/94),

Министар за рад, борачка и социјална питања доноси

## Правилник о изменама и допунама Правилника о ближним условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 67/94 од 18.11.1994. године.*

### Члан 1.

У Правилнику о ближним условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник РС", бр. 66/92, 69/92, 1/93 и 107/93) у члану 1. тачка 6. речи: "240 сати" замењују се речима: "три сата дневно у школској години".

### Члан 2.

У члану 14. став 1. тачка на крају текста брише се и додају се речи: "и истог дана их доставља општинској управи".

### Члан 3.

У члану 16. став 1. мења се и гласи:

"Општинска управа врши оверу списка, односно врши обрачун накнада зарада и преноси средства организацији или врши непосредно исплату корисницима, зависно од избора корисника, у року од два радна дана."

#### **Члан 4.**

У члану 17. став 2. брише се.

Досадашњи став 3. постаје став 2.

#### **Члан 5.**

У члану 225 став 1. мења се и гласи:

"Захтев за остваривање права на помоћ за опрему новорођенчета подноси се у року од 12 месеци од дана рођења детета."

После става 1. додаје се нови став који гласи:

"Захтев или доказ за остваривање права на накнаду зараде за време породилског одсуства, матерински додатак, односно додатак на децу сматра се и захтевом из става 1. овог члана."

#### **Члан 6.**

Члан 22г мења се и гласи:

"Помоћ за опрему новорођенчета у смислу члана 20а став 2. Закона исплаћује се у износу који важи на дан исплате."

#### **Члан 7.**

У члану 24. у ставу 1. речи: "из претходне године" замењују се речима: "за последња три месеца у претходној години". У истом ставу у тачки 1. после речи: "износима", зарез и речи: "а исплаћени су од 1. јануара до 31. децембра" бришу се.

После става 1. додаје се нови став који гласи:

"Изузетно од одредби става 1. овог члана, за остваривање права у 1994. години, материјални услови породице утврђују се на основу укупних прихода за прва три месеца 1994. године, у складу са Законом."

Став 2. постаје став 3.

#### **Члан 8.**

У члану 27. речи: "остварен у претходној години", бришу се, а речи: "12 (месеци)" замењују се речима: "3 (месеца)".

#### **Члан 9.**

У члану 33. после речи: "исплату додатка на децу" додају се речи: "коју она врши", а речи: "до 15-ог у месецу" бришу се.

#### **Члан 10.**

У члану 36. став 2. после речи: "дodataк на децу" брише се тачка и додају се речи: "и остала права."

#### **Члан 11.**

Члан 41. мења се и гласи:

"Накнада трошкова полудневног боравка за треће дете садржана је у економској цени трочасовног програма по васпитној групи која се утврђује у складу са овим правилником.

Уколико се полудневни боравак организује у трајању од четири или пет сати за васпитну групу у којој борави треће дете, накнада трошкова боравка у односу на трочасовни програм увећава се за износ цене за четврти односно пети сат боравка детета."

#### **Члан 12.**

У члану 43. став 1. речи: "обрачун трошкова боравка" замењују се речима: "извештај о полудневном и целодневном боравку".

Став 2. мења се и гласи:

"Извештај о коришћењу полудневног и целодневног боравка у смислу става 1. овог члана врши се на обрасцима ТБ-1 - Извештај о целодневном боравку за треће и свако наредно дете у општини (насељу са негативном стопом природног прираштаја становништва и ТБ-2 - Извештај о полудневном боравку за треће и свако наредно дете у општини (насељу) са негативном стопом природног прираштаја становништва."

У ставу 3. реч: "обрачуне" замењује се речју: "извештаје", а после речи: "питања" ставља се тачка, а текст до краја реченице брише се.

#### **Члан 13.**

У члану 51. став 3. брише се.

#### **Члан 14.**

У члану 52. став 3. речи: "ТБ-4 - Обрачун трошкова боравка за децу" замењују се речима: "ТБ-3 - Извештај о боравку деце".

#### **Члан 15.**

У називу одељка VII речи: "240 сати" замењују се речима: "три сада дневно у школској години".

#### **Члан 16.**



У члану 53. речи: "240 сати" замењују се речима: "три сата дневно у школској години", а речи у загради: "Минимални програм" замењују се речима: "Трочасовни програм".

#### **Члан 17.**

У члану 54. речи: "Минимални програм" замењују се речима: "Трочасовни програм".

#### **Члан 18.**

У члану 55. речи: "Минимални програм" замењују се речима: "Трочасовни програм", а речи: "два пута недељно по три сата, или четири месеца у школској години" и тачка на крају текста бришу се, а после речи: "сата" додаје се реч: "дневно".

#### **Члан 19.**

У члану 56. речи: "Минимални програм" замењују се речима: "Трочасовни програм".

#### **Члан 20.**

У члану 57. у ставу 1. речи: "Минималног програма" замењују се речима: "Трочасовног програма".

У ставу 2. речи: "МП-1" замењују се речима: "ТП-1", а реч: "Минималног" и тачка на крају текста брише се, а додају се речи: "У години пред полазак у основну школу у трајању од три сада дневно".

#### **Члан 21.**

У члану 58. став 1. речи: "Минимални програм" замењују се речима: "Трочасовни програм".

У ставу 2. речи: "Минималног програма" замењују се речима: "Трочасовног програма".

#### **Члан 22.**

У члану 59. у ставу 1. речи: "Минимални програм" замењују се речима: "Трочасовни програм".

У ставу 2. у тачки 1) речи: "320 сати" замењују се речима: "половину од пуног радног времена", речи: "седам сати" речима: "два сата месечно", речи: "пет сати" речима: "два сата месечно", речи: "пет сати" речима: "један сат месечно" и речи: "40 сати" речима: "11 сати месечно".

У ставу 3. после речи: "за сваки месец у школској години" ставља се тачка, а текст до краја реченице брише се.

#### **Члан 23.**

У члану 60. у ставу 1. речи: "Минималног програма" замењују се речима: "Трочасовног програма".

Став 2. мења се и гласи:

"Извештај у смислу става 1. овог члана исказује се на обрасцу "ТП-2" - Извештај о реализацији програма васпитно-образовног рада у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно у школској години."

#### **Члан 24.**

У члану 61. речи: "Минималног програма" замењују се речима "Трочасовног програма".

#### **Члан 25.**

Обрасци НЗ-1 - Списак обрачунатих накнада зарада запослених, НЗ-2 - Обрачун накнада зараде за време породилског одсуства, НЗ-3 - Обрачун потребних средстава за породилска права, НЗ-4 - Евиденциони лист о исплаћеним накнадама зараде за време породилског одсуства, НЗ-5 - Извештај о утрошеним средствима за породилска права, МД-1 - Евиденциони лист исплаћеног материнског додатка, ДД-1 - Обрачун потребних средстава за исплату додатка на децу, ВОР-1 - План организације васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу, децу са сметњама у развоју и децу без родитељског старања, ВОР-2 - Извештај о реализацији васпитно-образовног рада за децу на дужем болничком лечењу и децу са сметњама у развоју, замењују се новим обрасцима који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

Образац ТБ-1 - Обрачун трошкова целодневног боравка за треће и свако наредно дете у општини (насељу) са негативном стопом природног прираштаја становништва замењује се Обрасцем ТБ-1 - Извештај о целодневном боравку за треће и свако наредно дете у општини (насељу) са негативном стопом природног прираштаја становништва, Образац ТБ-2 - Обрачун трошкова полудневног боравка за треће и свако наредно дете у општини (насељу) са негативном стопом природног прираштаја становништва замењује се Обрасцем ТБ-2 - Извештај о полудневном боравку за треће и свако наредно дете у општини (насељу) са негативном стопом природног прираштаја становништва, Образац ТБ-4 - Обрачун трошкова боравка за децу без родитељског старања у редовно васпитно-образовним групама полудневног боравка замењују се Обрасцем ТБ-3 - Извештај о боравку деце без родитељског старања у редовним васпитно-образовним групама полудневног боравка, Образац МП-1 - План организације минималног програма васпитно-образовног рада замењује се Обрасцем ТП-1 - План организације програма васпитно-образовног рада у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно (трочасовни програм), Образац ДД-3 - Извештај о утрошеним средствима за додатак на децу замењује се Обрасцем ДД-3 - Извештај о утрошеним средствима за додатак на децу и остала права.

Обрасци којим су замењени обрасци наведени у ставу 2. овог члана као и Образац ТП-2 - Извештај о реализацији програма васпитно-образовног рада у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно у школској години (трочасовни програм) одштампани су уз овај правилник и чине његов саставни део.

Образац ТБ-3 - Обрачун трошкова целодневног и полудневног боравка за треће и свако наредно дете у општини (насељу) са негативном стопом природног прираштаја становништва, престаје да важи.



ИЗНОС НАКНАДЕ- ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА	ОБРАЧУНАТ ИЗНОС ПОРЕЗА	УМАЊЕЊЕ ПОРЕЗА - ОЛАКШИЦЕ	ПОРЕЗ ЗА УПЛАТУ		ДОПРИНОСИ ЗА УПЛАТУ	НЕТО НАКНАДА ЗАРАДЕ ЗА ИСПЛАТУ	ПОТПИС КОРИСНИКА
			основни	додатни порез			
20	21	22	23	24	25	26	27

У колоне 3, 4 или 5 уноси се бројчана ознака у зависности од тога које је дете по редоследу рођења

Обрачун накнаде зарада у предузећу - установи извршио:

\_\_\_\_\_

(презиме и име)

М.П.

\_\_\_\_\_

(презиме и име  
одговорног лица)

\_\_\_\_\_

(датум подношења  
обрачуна)

ОБЕРА ОПШТИНСКЕ  
УПРАВЕ

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Овлашћено лице)

(датум)

ОБРАЗАЦ НЗ-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

## О Б Р А Ч У Н

### НАКНАДЕ ЗАРАДЕ ЗА ВРЕМЕ ПОРОДИЉСКОГ ОДСУСТВА ЗА:

А. Оснивача-власника \_\_\_\_\_

Б. Лице које самостално обавља делатност \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ месец 199\_\_\_. године

жиро рачун корисника \_\_\_\_\_

В. Запослене раднике код власника \_\_\_\_\_

О П И С		ИЗНОС	
ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ	Презиме и име _____		
	Редослед рођења:	а) прво троје деце	XXX
		б) четврто и свако наредно дете	XXX
		в) четврто дете у општинама (насељима) са негат. стопом природн. прираш. станов.	XXX
ОСНОВИЦА накнаде (члан 15. Закона)			
Пун износ накнаде	а) 100% за прво троје деце		
	б) 80% за четврто и свако наредно дете		
	в) 100% за четврто дете из општина (насеља) са негативном стопом природног прираштаја становништва		
Умањен износ накнаде	г) 30% од пуног износа		
	д) 60% од пуног износа		
Износ за исплату			

ПОТПИС КОРИСНИКА:

\*) Ознаку а, б, или в. треба заокружити у зависности од тога које је дете по редоследу рођења.

Датум обрачуна

ОБРАЧУН САСТАВИО М.П. ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ  
ЛИЦА

/Презиме и име/

Образац: НЗ-3

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

## О Б Р А Ч У Н

ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199 \_\_\_\_ .  
ГОДИНЕ

Редни број	О П И С	Број корисника	Месечни износ по кориснику	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5
I	Накнада зараде за време породилског одсуства (1+2+3)		XXXX	
1.	За прво троје деце		XXXX	
2.	Четврто и свако наредно дете		XXXX	
3.	Четврто дете из општине (насеља) са негативном стопом природног прираштаја становништва		XXXX	
II	Матерински додатак (1+2)			
1.	За прво троје деце			
2.	За четврто дете у општини са негативном стопом природног прираштаја становништва			
III	Опрема за новорођенче			
IV	УКУПНО: (I + II + III)			
V	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у текућем месецу			
	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА (IV - V)			
ОБРАЧУН САСТАВИО			ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	

	МП	
ДАТУМ САСТАВЉАЊА ОБРАЧУНА		

Образац НЗ-4

Општина \_\_\_\_\_

Назив предузећа-установе \_\_\_\_\_

## ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ

### о исплаћеним накнадама зарада за време породичског одсуства

\_\_\_\_\_ презиме \_\_\_\_\_ име родитеља \_\_\_\_\_ име  
 \_\_\_\_\_ лични број \_\_\_\_\_ адреса и број телефона \_\_\_\_\_ степен струч. спреме

ПРАВО НА \_\_\_\_\_

назив права

ЗАПОЧЕТО \_\_\_\_\_ ТРАЈЕ \_\_\_\_\_ У ВИСИНИ ОД \_\_\_\_%  
 ДО \_\_\_\_\_

датум \_\_\_\_\_ датум

ДЕТЕ РОЂЕНО \_\_\_\_\_ ЈЕ \_\_\_\_\_ ДЕТЕ У ПОРОДИЦИ.

датум \_\_\_\_\_ ред рођења

Датум	НАКНАДА ЗАРАДЕ				Укупно обрачунат износ накнаде кор.	У П Л А Т А		ИСПЛАЋЕН ИЗНОС НЕТО НАКНАДЕ ЗАРАДЕ КОРИСН.
	МЕС.	ГОД.	Б Р О Ј			ПОРЕЗ	ПОСЕБАН ПОРЕЗ	
			дана	час.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начин исплате накнаде зараде \_\_\_\_\_

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ****О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА У \_\_\_\_\_ МЕСЕЦУ  
199 \_\_. ГОДИНЕ**

О П И С	Број корисника	Износ по кориснику	УКУПАН ИЗНОС
<b>I РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА</b>			
1. Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у месецу за који се подноси извештај	XXXXX	XXXX	
2. Дознаке са подрачуна Министарства	XXX	XXXX	
од тога:			
а) за накнаде зарада породиљама	XXXX	XXXX	
б) за матерински додатак	XXXX	XXXX	
в) за опрему новорођенчета	XXXX	XXXX	
3. Наплаћена камата на средства по виђењу	XXXX	XXXX	
<b>I Укупно расположива средства (1+2+3)</b>	XXXX	XXXX	
<b>УТРОШЕНА СРЕДСТВА</b>			
1. Накнаде зараде, а од тога		XXX	
а) за прво троје деце		XXXX	
б) за четврто и свако наредно дете		XXXX	
в) четврто дете из општине (насеља) са негативном стопом природног прир. стан.		XXXX	
2. Матерински додатак, од тога:			
- за прво троје деце			
- за четврто дете у општини са негативном стопом природног прираштаја стан.			
3. Опрема за новорођенче			
4. Провизија за платни промет	XXXX	XXXX	
<b>II Укупно утрошена средства (1+2+3+4)</b>	XXXX	XXXX	
<b>III Стање новчаних средстава на подрачуну за последњи дан у месецу за који се подноси извештај (I - II)</b>	XXXX	XXXX	
<b>ИЗВЕШТАЈ САСТАВИО</b>	МП	<b>ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА</b>	
_____		_____	

ДАТУМ \_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ МД-1

ОПШТИНА _____ (назив)			
ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ ИСПЛАЋЕНОГ МАТЕРИНСКОГ ДОДАТКА			
_____	_____	_____	
(Презиме)	(Име родитеља)	(Име)	
_____			
(Лични број)			
Право на матерински додатак започето		_____	траје до _____
		(Датум)	(Датум)
дете рођено	_____	је	_____ дете у породици.
	(Датум рођења)		(Редослед рођења)
Датум исплате	Месец	Износ за исплату	ПОТПИС ЛИКВИДАТОРА

Образац ДД-1

ОПШТИНСКА УПРАВА \_\_\_\_\_

**О Б Р А Ч У Н**

**ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ИСПЛАТУ ДОДАТКА НА ДЕЦУ У МЕСЕЦУ \_\_\_\_\_  
199 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ (ЗА ИСПЛАТЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА СЛУЖБА ДРУШТВЕНЕ  
БРИГЕ О ДЕЦИ)**

Редни број	О П И С	Број деце	Број корисника	Исплате за месец	Потребна средства
1.	Средства за враћене (анулиране) упутнице				
2.	Средства за исплате нових корисника за цео месец				
3.	Средства за исплате нових корисника за дане				
I	УКУПНО ПОТРЕБНА СРЕДСТВА (1+2+3)				
II	Стање средстава на подрачуну на дан подношења захтева  _____ (Датум)				
III	Потребна средства (I - II)				
ОБРАЧУН САСТАВИО		МП		ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	
_____		_____		_____	
ДАТУМ _____					

Образац ДД-3

ОПШТИНСКА УПРАВА \_\_\_\_\_

### ИЗВЕШТАЈ

### О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ДОДАТАК НА ДЕЦУ И ОСТАЛА ПРАВА У \_\_\_\_\_ МЕСЕЦУ 199\_\_ . ГОДИНЕ

Ред. бр.	О П И С	БРОЈ ДЕЦЕ	ИЗНОС СРЕДСТАВА
1.	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. У месецу за који се подноси извештај	XX	
2.	Дозначено са подрачуна Министарства, од тога:	XX	
	а) за дечји додатак		
	б) накнада трошкова боравка у предшколској установи за треће дете	XX	
	в) предшколско васпитање и образовање деце без родитељског старања, деце са сметњама у развоју и деце на дужем болничком лечењу	XX	
	г) Васпитно-образовни програм у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно у школској	XX	



	години		
3.	Наплаћена камата на средства по виђењу	XX	
I	Укупно расположива средства (1+2+3) Утрошена средства:	XX	
1	За дечји додатак		
2	За боравак трећег детета у предшколској установи	XX	
3	За предшколско васпитање и образовање деце без родитељског старања, деце са сметњама у развоју и деце на дужем болничком лечењу	XX	
4	За васпитно-образовни програм у години пред полазак у основну школу, у трајању од три сада дневно у школској години	XX	
5	Провизија за платни промет	XX	
II	Укупно утрошена средства (1+2+3+4+5)	XX	
III	Стање новчаних средстава на подрачуну за последњи дан за који се подноси извештај (I - II)	XX	
ИЗВЕШТАЈ САСТАВИО		МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
_____			_____
ДАТУМ: _____			

Образац ТБ-1

ОПШТИНА \_\_\_\_\_  
 ПРЕДШКОЛСКА  
 УСТАНОВА \_\_\_\_\_  
 ОБЈЕКАТ \_\_\_\_\_

### ИЗВЕШТАЈ

**О ЦЕЛОДНЕВНОМ БОРАВКУ ЗА ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ У ОПШТИНИ  
 (НАСЕЉУ) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА  
 СТАНОВНИШТВА ЗА МЕСЕЦ \_\_\_\_\_ 199 \_\_. ГОДИНЕ**

Редни број	ПОДАЦИ О ДЕТЕТУ (ИМЕ И ПРЕЗИМЕ)	БРОЈ РЕШЕЊА О ПРАВУ	НАЗИВ НАСЕЉА	ДАНИ БОРАВКА	
				ПРИСУТ.	ОДСУТ.
1	2	3	4	5	6
У К У П Н О:		X	X		

Н А П О М Е Н А: У колону 4, податке о месту пребивалишта детета уносе само општине за позитивном стопом природног прираштаја, које имају насеља са негативном стопом природног прираштаја, која се објављују у "Службеном гласнику РС".

ДАТУМ \_\_\_\_\_ ИЗВЕШТАЈ УРАДИО \_\_\_\_\_ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ВРТИЋА \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_

ОБЕРАВА ОПШТИНСКА  
УПРАВА

МП \_\_\_\_\_

(овлашћено лице)

Датум овере \_\_\_\_\_

Образац ТБ-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА

УСТАНОВА \_\_\_\_\_

ОБЈЕКАТ \_\_\_\_\_

### ИЗВЕШТАЈ

**У ПОЛУДНЕВНОМ БОРАВКУ ЗА ТРЕЋЕ И СВАКО НАРЕДНО ДЕТЕ У ОПШТИНИ  
(НАСЕЉУ) СА НЕГАТИВНОМ СТОПОМ ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА  
СТАНОВНИШТВА ЗА МЕСЕЦ \_\_\_\_\_ 199 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ**

Ред. бр.	ПОДАЦИ О ДЕТЕТУ (ИМЕ И ПРЕЗИМЕ)	БРОЈ РЕШЕЊА О ПРАВУ	НАЗИВ НАСЕЉА	ДУЖИНА ТРАЈАЊА БОРАВКА		ДАНИ БОРАВКА	
				4 с	5 с	Присут.	Одсут.
1	2	3	4	5	6	7	8
	У К У П Н О	Х					

НАПОМЕНА: У колону 4, податке о месту пребивалишта детета уносе само општине са позитивном стопом природног прираштаја, које имају насеља са негативном стопом природног прираштаја, која се објављују у "Службеном гласнику РС".

ДАТУМ \_\_\_\_\_ ИЗВЕШТАЈ УРАДИО \_\_\_\_\_ ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ВРТИЋА \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_  
 ОВЕРАВА ОПШТИНСКА  
 УПРАВА  
 \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_  
 (овлашћено лице)  
 \_\_\_\_\_  
 (датум овере)

Образац: ВОР-1

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

## П Л А Н

### ОРГАНИЗАЦИЈЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ, ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ И ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА У ШКОЛСКОЈ

199 \_\_\_\_ / \_\_\_\_ . ГОДИНИ

#### А) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ

БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ

**Б) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ**

У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ			У БОЛНИЦИ			У ШКОЛИ			У УСТАНОВИ СОЦИЈАЛ. ЗАШТИТЕ			СВЕГА	
БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ

**В) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА**

ДЕЦА У РЕДОВНИМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ГРУПАМА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ			
БРОЈ ДЕЦЕ			
ДАТУМ:	_____	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
			_____
ДАТУМ:	_____	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
			_____

Образац: ВОР-2

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ**

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ И ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ**

**А) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ НА ДУЖЕМ БОЛНИЧКОМ ЛЕЧЕЊУ**

БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА (3, 4 или 5 сати)	БРОЈ ДЕЦЕ

## Б) ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД ЗА ДЕЦУ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ			У БОЛНИЦИ			У ШКОЛИ			У УСТАНОВИ СОЦИЈАЛ. ЗАШ.			СВЕГА	
БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	ВРЕМЕ РАДА 3,4 или 5 сати	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
ДАТУМ: _____		_____				МП		ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____					
ДАТУМ: _____		_____				МП		ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____					

ОБРАЗАЦ ТБ-3

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

### ИЗВЕШТАЈ

**О БОРАВКУ ДЕЦЕ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА У РЕДОВНИМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ГРУПАМА ПОЛУДНЕВНОГ БОРАВКА ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ**

Ред. бр.	ПОДАЦИ О ДЕТЕТУ (ПРЕЗИМЕ И ИМЕ)	ДАНИ БОРАВКА	
		ПРИСУТНО	ОДСУТНО
1	2	3	4
	УКУПНО:		
Датум подношења обрачуна	ИЗВЕШТАЈ УРАДИО		ОДГОВОРНО ЛИЦЕ
_____	_____	М.П.	_____
			ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА
			_____
			_____
		М.П.	_____
			(Датум)

Образац ТП-1

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

## П Л А Н

### ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ГОДИНИ ПРЕД ПОЛАЗАК У ОСНОВНУ ШКОЛУ У ТРАЈАЊУ ОД 3 САТА ДНЕВНО (ТРОЧАСОВНОГ ПРОГРАМА) У ШКОЛСКОЈ 199 \_\_/\_\_. ГОДИНИ

БРОЈ ПРЕДШКОЛСКЕ ДЕЦЕ ОД 0-7 ГОДИНА У ОПШТИНИ			
ОД 0-3 ГОДИНЕ	ОД 3-6 ГОДИНА	ОД 6-7 ГОДИНА	У К У П Н О

БРОЈ ШЕСТОГОДИШЊЕ ДЕЦЕ		
У СЕДИШТУ ОПШТИНЕ	ИЗВАН СЕДИШТА ОПШТИНЕ	УКУПНО
1	2	3

ПЛАН ОБУХВАТА ДЕЦЕ ЦЕЛОДНЕВНИМ БОРАВКОМ			
УКУПНО		ОД ТОГА ШЕСТОГОДИШЊЕ	
ГРУПА	ДЕЦЕ	ГРУПА	ДЕЦЕ

ПЛАН ОБУХВАТА ШЕСТОГОДИШЊЕ ДЕЦЕ ПРОГРАМОМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ГОДИНИ ПРЕД ПОЛАЗАК У ОСНОВНУ ШКОЛУ У ТРАЈАЊУ ОД 3 САТА ДНЕВНО (ТРОЧАСОВНИ ПРОГРАМ)			
У СЕДИШТУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ		ВАН СЕДИШТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	
БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ	БРОЈ ГРУПА	БРОЈ ДЕЦЕ
Датум:	_____	М.П.	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ _____
			ОБЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА
			Одговорно лице _____
			_____
			_____
			(датум)

Образац ТП-2

ОПШТИНА: \_\_\_\_\_

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА \_\_\_\_\_

### ИЗВЕШТАЈ

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ГОДИНИ ПРЕД ПОЛАЗАК У ОСНОВНУ ШКОЛУ У ТРАЈАЊУ ОД ТРИ САТА ДНЕВНО У ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ (ТРОЧАСОВНОГ ПРОГРАМА) - ЗА МЕСЕЦ \_\_\_\_\_ 199 \_\_. ГОДИНЕ**

ОРГАНИЗАЦИОНИ ОБЛИК	У СЕДИШТУ УСТАНОВЕ		ВАН СЕДИШТА УСТАНОВЕ	
	Број група	Број деце	Број група	Број деце
1	2	3	4	5
Програм васпитно-образовног рада у години пред полазак у основну школу у трајању од три сата дневно (трочасовни програм)				
ДАТУМ	МП	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ		
_____		_____		
	МП	ОВЕРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА		
		Овлашћено лице		
		_____		
		_____		
		(Датум)		

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник Републике Србије", бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94 и 47/94),

Министар за рад, борачка и социјална питања доноси

## Правилник о изменама и допунама Правилника о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 12/96 од 21.3.1996. године.*

### Члан 1.

У Правилнику о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник РС", бр. 66/92, 69/92, 1/93, 107/93 и 67/93) у члану 9. став 2. брише се.

Став 3. постаје став 2.

### Члан 2.

У члану 24. став 1. тачка 2) брише се.

Тачке 3) и 4) постају тач 2) и 3).

У тачки 5) која постаје тачка 4) после речи: "по одбитку пореза и доприноса", ставља се тачка, а текст до краја реченице брише се.

После става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

"У приходе у смислу става 1. овог члана урачунавају се и приходи од пољопривредне делатности у висини катастарског производа у претходној години сведеног на просечан износ за три месеца."

Ставови 2. и 3. постају ст. 3. и 4.

### Члан 3.

У члану 28. став 3. мења се и гласи:

"Заједничко домаћинство у смислу ст. 1. и 2. овог члана, доказује се пријавом места пребивалишта."

Став 4. брише се.

### Члан 4.

Образац НЗ-3 - Обрачун потребних средстава за породилска права и Образац НЗ-5 - Извештај о утрошеним средствима за породилска



права, замењују се новим обрасцима НЗ-3 и НЗ-5 који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

### Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије", а чл. 1. и 3. примењиваће се од 1. априла 1996. године.

Број 550-00-8/96-08

У Београду, 8. марта 1996. године

Министар,  
др Јован Радић, с.р.

Образац НЗ-3

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

## ОБРАЧУН ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_\_ ГОДИНЕ

Ред. бр.	ОПИС	Број корисника	Месечни износ по кориснику	Укупна средства
1	2	3	4	5
I	Накнада зараде за време породилског одсуства (1 + 2 + 3 + 4)		xxxx	
1.	За прво троје деце		xxxx	
2.	Четврто и свако наредно дете		xxxx	
3.	Четврто дете из општине (насеља) са негативном стопом природног прираштаја становништва		xxxx	
4.	Продужено породилско одсуство		xxxx	
II	Матерински додатак (1+2)			
1.	За прво троје деце			
2.	Четврто дете из општине са негативном стопом природног прираштаја становништва			
III	Опрема за новорођенче			
IV	УКУПНО: (I + II + III)			
V	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у текућем месецу			
	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА (IV - V)			

ОБРАЧУН САСТАВИО _____ Датум састављања обрачуна	МП	ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____
--	----	---------------------------------

Образац НЗ-5

ОПШТИНА \_\_\_\_\_

## ИЗВЕШТАЈ О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЕЦ 199\_\_ ГОДИНЕ

О П И С		Број корисника	Износ по кориснику	Укупан износ
<b>I РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА</b>				
1.	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у месецу за који се односи извештај	xxxx	xxxx	
2.	Дознаке са подрачуна Министарства	xxx	xxxx	
	од тога:			
	а) за накнаде зарада породиљама	xxxx	xxxx	
	б) за матерински додатак	xxxx	xxxx	
	в) за опрему новорођенчета	xxxx	xxxx	
3.	Наплаћена камата на средства по виђењу	xxxx	xxxx	
	<b>I Укупно расположива средства (1+2+3)</b>	xxxx	xxxx	
<b>УТРОШЕНА СРЕДСТВА</b>				
	1) Накнаде зараде, а од тога		xxxx	
	а) за прво троје деце		xxxx	
	б) за четврто и свако наредно дете		xxxx	
	в) четврто дете из општине (насеља) са негативном стопом природног прираштаја становништва		xxxx	
	г) за продужено породиљско одсуство		xxxx	
	2. Матерински додатак, од тога:			
	- за прво троје деце			
	- за четврто дете у општини са негативном стопом природног прираштаја становништва			
	3. Опрема за новорођенче			
	4. Провизија за платни промет	xxxx	xxxx	
	<b>II Укупно утрошена средства (1+2+3+4)</b>	xxxx	xxxx	
	<b>III Стање новчаних средстава на подрачуну за последњи дан у месецу за који се подноси извештај (I - II)</b>	xxxx	xxxx	

ИЗВЕШТАЈ САСТАВИО _____	МП	ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____
ДАТУМ _____		

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник Републике Србије", бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94 и 25/96),

Министар за рад, борачка и социјална питања доноси

**Правилник о изменама и допунама Правилника о ближним условима и начину остваривања права од општег интереса у**

# области друштвене бриге о деци

Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 30/96 од 9.7.1996. године.

## Члан 1.

У Правилнику о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник РС", бр. 66/92, 69/92, 1/93, 107/93, 67/94 и 12/96) члан 9. брише се.

## Члан 2.

У члану 14. став 3. речи: "укупно потребних" замењују се речима: "укупно недостајућих".

## Члан 3.

У члану 16. став 1. после речи: "зарада и" додају се речи: "по потреби", после речи: "пренеси" додаје се реч "недостајућа", а речи: "зависно од избора корисника" замењују се речима: "из члана 12. став 1. тач. 2) и 3) Закона који немају запослене".

## Члан 4.

У члану 17. став 1. после речи: "корисника" запета се замењује тачком, а текст до краја реченице брише се.

## Члан 5.

Образац НЗ-1 - Списак обрачунатих накнада зарада запослених и Образац НЗ-4 - Евиденциони лист о исплаћеним накнадама зарада за време породилског одсуства замењују се новим обрасцима који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

## Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Број 380-183-00-396/96-08

У Београду, 11. јуна 1996. године

Министар за рад, борачка  
и социјална питања

**НЗ-1 Списак обрачунатих  
накнада зарада запослених породиља**

ОРГАНИЗАЦИЈА \_\_\_\_\_

БРОЈ ЖИРО-РАЧУНА \_\_\_\_\_

## **СПИСАК ОБРАЧУНАТИХ НАКНАДА ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ ПОРОДИЉА У**

**ЗА МЕСЕЦ \_\_\_\_ 19\_\_ . ГОДИНЕ**

(назив организације)

Ред. бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	УКУПАН ИЗНОС НЕТО НАКНАДЕ ЗАРАДЕ КОЈУ БИ ОСТВАРИЛО ЛИЦЕ ДА РАДИ (ЧЛ. 13. и 14. ЗАКОНА)	ИЗНОС НАКНАДЕ ПРЕМА РЕДОСЛЕДУ РОЂЕЊА ДЕТЕТА (ЧЛАН 16. ЗАКОНА)		УМАЊЕН ИЗНОС ПО ОСНОВУ РАДНОГ СТАЖА	
			100% за прво, друго, треће и четврто дете из опш. (нас.) са нега. стопом при. прираш. становништва	80% за четврто и свако наредно дете	30% од пуног износа (чл. 17. ст. 2. Закона)	60% од пуног износа (чл. 17. ст. 3. Закона)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
	СВЕГА:					

Ред. бр.	ИЗНОС НАКНАДЕ ЗА ИСПЛАТУ-ОСНОВИЦА ЗА ОБРАЧУН ПОРЕЗА И ДОПРИНОСА	ОБРАЧУНАТ ИЗНОС ПОРЕЗА	ДОПРИНОСИ ЗА УПЛАТУ	ОСТАЛИ ЈАВНИ ПРИХОДИ	БРУТО НАКНАДА ЗАРАДЕ (8+9+10+11)	ПОТПИС КОРИСНИКА
1	8	9	10	11	12	13
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

13.						
14.						
15.						
16.						

Обрачун накнаде зарада  
у организацији извршио \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(презиме и име)  
(М.П.)

Презиме и име  
одговорног лица у  
организацији

\_\_\_\_\_

(датум пријема списка)

ОВЕРУ ИЗВРШИО  
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

\_\_\_\_\_

(име и презиме)  
(датум овере)

(М.П.)

СТАРЕШИНА  
ОРГАНА У  
ОПШТИНИ

\_\_\_\_\_

(име и презиме)

Образац НЗ-4

Општина \_\_\_\_\_

Назив предузећа - установе \_\_\_\_\_

## ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ

### о исплаћеним накнадама зарада за време породилског одсуства запослених

\_\_\_\_\_

(презиме)

(име родитеља)

(име)

\_\_\_\_\_

(лични број)

\_\_\_\_\_

(адреса и број телефона)

\_\_\_\_\_

(степен стручне спреме)

ПРАВО НА

\_\_\_\_\_

(назив права)

ЗАПОЧЕТО

ТРАЈЕ ДО \_\_\_\_\_

У ВИСИНИ ОД \_\_\_\_\_%

\_\_\_\_\_

(датум)

(датум)

ДЕТЕ РОЂЕНО \_\_\_\_\_ ЈЕ \_\_\_\_\_ ДЕТЕ У

ПОРОДИЦИ (датум)

(ред. рођења)

а) прво троје деце

б) четврто и свако наредно дете

в) четврто дете у општинама  
(насељима) са негат. стоп.  
прир. прирашт.  
становништва

Датум	НАКНАДА ЗАРАДЕ				Укупно обрачунат износ накнаде кор. (брuto)	У П Л А Т А		Исплаћен износ нето накнаде зараде корисника
	Мес.	Год.	Б Р О Ј			Порез	Доприноси	
			дана	час.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\*/ Ознаку а, б. или в. треба заокружити у зависности од тога које је дете по редоследу рођења.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник Републике Србије", бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94, 48/94 и 25/96),

Министар за бригу о породици доноси

## Правилник о изменама Правилника о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 13/98 од 15.4.1998. године.*

### Члан 1.

У Правилнику о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник РС", број 66/92, 69/92, 1/93, 107/93, 67/94, 12/96 и 30/96) члан 28. мења се и гласи:

"Под заједничким домаћинством подразумева се заједница живљења, привређивања и трошења средстава."

### Члан 2.

Обрасци НЗ-3-Обрачун потребних средстава за породилска права и НЗ-5-Извештај о утрошеним средствима за породилска права замењују се обрасцима који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

### Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Општина \_\_\_\_\_

**ОБРАЧУН ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА ЗА ИСПЛАТЕ У  
МЕСЕЦУ \_\_\_\_\_ 199\_\_\_\_ ГОДИНЕ**

Ред. бр.	О П И С		Потребна средства за месец:	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5
I	НАКНАДА ЗАРАДЕ ПОРОДИЉАМА (1+2)			
1.	Накнада зараде породиљама, оснивачима, односно власницима предузећа или радње, као и породиљама које самостално обављају делатност као професионално занимање и то искључиво ако су оне једино запослене, односно ако немају и других запослених (члан 12 став 1. тач. 2) и 3) Закона)			
2.	Средства за рефундације организацијама по обрасцу 3-1 (месечни збир тачке 3) обрасца)			
II	МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК			
III	ОПРЕМА ЗА НОВОРОЂЕНЧЕ			
IV	УКУПНО: (I + II + III)			
V	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у месецу за који се саставља обрачун			
	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА (IV - V)			

ОБРАЧУН САСТАВИО

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

Име и презиме одговорног лица и број  
телефона

Датум састављања обрачуна

Образац: НЗ-5

Општина \_\_\_\_\_

**ИЗВЕШТАЈ О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА КОЈА СУ  
ИСПЛАЋЕНА У \_\_\_\_\_ У МЕСЕЦУ 199\_\_\_\_. ГОДИНЕ**

Ред. бр.	О П И С	Број корисника	Исплате се односе за месец	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5
	РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА			
1.	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у месецу за које се подноси извештај			
2.	Дознаке са подрачуна Министарства (а+б+в+г)			
	Од тога за:			
	а) Накнаде зарада породиљама, оснивачима, односно власницима предузећа или радње, као и породиљама које самостално обављају делатност као професионално занимање и то искључиво ако су оне једино запослене, односно ако немају и других запослених (члан 12. став 1. тач. 2) и 3) Закона)			
	б) Рефундације организацијама по обрасцу 3-1 тачка 3.			
	в) матерински додатак			
	г) опрему новорођенчади			
3.	Уплата организација за породиље (месечни збир компензација по изводима - потражна страна)			
4.	Наплаћена камата на средства по виђењу			
А.)	УКУПНО РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА (1+2+3+4)			
	УТРОШЕНА СРЕДСТВА			
I	Накнаде зарада породиљама (1+2+3)			
1.	Накнаде зараде породиљама, оснивачима, односно власницима предузећа или радње, као и породиљама које самостално обављају делатност као професионално занимање и то искључиво ако су оне једино запослене, односно ако немају и других запослених (члан 12. став 1. тач. 2) и 3) Закона)			
2.	Рефундације организацијама по обрасцу 3-1 тачка 3.			
3.	Исплате организација за породиље (месечни збир компензација по изводима - дуговна страна)			
II	МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК			
III	ОПРЕМА ЗА НОВОРОЂЕНЧЕ			
IV	ПРОВИЗИЈА ЗА ПЛАТНИ ПРОМЕТ			
Б.)	УКУПНО УТРОШЕНА СРЕДСТВА (I + II + III + IV)			
В.)	Стање новчаних средстава на подрачуну за последњи дан у месецу за који се подноси извештај (А-Б)			



ОБРАЧУН САСТАВИО

\_\_\_\_\_

Датум састављања обрачуна

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

\_\_\_\_\_

Име и презиме одговорног лица

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник Републике Србије", бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94, 48/94, 25/96 и 29/01),

Министар за социјална питања доноси

## Правилник о изменама Правилника о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 38/2001 од 29.6.2001. године.*

### Члан 1.

У Правилнику о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник РС", бр. 66/92, 69/92, 1/93, 107/93, 67/94, 12/96, 30/96 и 13/98) обрасци НЗ-1 Списак обрачунатих накнада зарада запослених породиља и НЗ-4 Евиденциони лист о исплаћеним накнадама зарада за време породилског одсуства запослених, замењују се обрасцима који су одштампани уз овај правилник и чине његов саставни део.

### Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Број 011-00-28/2001-08

У Београду, 14. јуна 2001. године

Министар,

**др Гордана Матковић, с.р.**

**НЗ-1 Списак обрачунатих накнада  
зарада запослених породиљ.**

ОРГАНИЗАЦИЈА \_\_\_\_\_

БРОЈ ЖИРО РАЧУНА \_\_\_\_\_

СПИСАК ОБРАЧУНАТИХ НАКНАДА ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ ПОРОДИЉА У \_\_\_\_\_  
(назив организације)

ЗА МЕСЕЦ \_\_\_\_\_ 200\_\_ ГОДИНЕ

Редни број	Име и презиме	Укупан износ накнаде зараде коју би остварило лице да ради (чл. 13. и 14. Закона)	Износ накнаде према редоследу рођења детета (члан 16. Закона)		Умањен износ по основу радног стажа		Износ накнаде-основица за обрачун пореза	Обрачунат износ пореза	Износ за исплату	Доприноси за уплату (ПИО, здравство, запошљавање)	Укупне обавезе (9+10+11)
			100% за прво, друго, треће и четврто дете из општ.(нас)са негат. стопом прир. прираш. становништва	80% за четврто и свако наредно дете	30% од пуног износа (чл. 17. ст. 2. Закона)	60% о дпуног износа (чл. 17.ст.3. Закона)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

С в е г а:

Обрачун накнаде зарада у организацији извршио _____ (М.П.) (презиме и име)	Презиме и име одговорног лица у организацији _____	(датум пријема списка)
Оверу извршио у општинској управи _____ (име и презиме) _____ (датум овере)	(М.П.)	Старешина органа у општинској управи _____ (име и презиме)

ОБРАЗАЦ НЗ-4

Општина \_\_\_\_\_

Назив предузећа-установе \_\_\_\_\_

**ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ****о исплаћеним накнадама зараде за време породилског одсуства запослених**

_____ (презиме)	_____ (име родитеља)	_____ (име)
_____ (лични број)	_____ (адреса и број телефона)	_____ (степен стручне спреме)
ПРАВО НА _____ (назив права)		
ЗАПОЧЕТО _____ (датум)	ЈЕ _____ (ред. рођења)	ДЕТЕ У ПОРОДИЦИ а) прво троје деце б) четв. и свако нар. дете в) четврто дете у општ. (насељима) са негативн. стоп. прир. прираш. стан.

Датум	НАКНАДА ЗАРАДЕ		БРОЈ		Укупно обрачунат износ накнаде кор.	УПЛАТА		Исплаћен износ накнаде зараде корисника
	Месец	Година	дана	час.		Порез	Доприноси	
			4	5				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* Ознаку а, б или в треба заокружити у зависности од тога које је дете по редоследу рођења

Овлашћено лице

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник РС", бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94, 48/94, 25/96 и 29/2001),

Министар за социјална питања доноси

## Правилник о изменама и допунама Правилника о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 67/2001 од 30.11. 2001. године.*

### Члан 1.

У Правилнику о ближим условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник РС", бр. 66/92, 69/92, 1/93, 107/93, 67/94, 12/96, 30/96, 13/98 и 38/2001), у члану 14. став 3. речи: "укупно недостајућих" замењује се речима: "укупно потребних".

### Члан 2.

Члан 16. мења се и гласи:

"Општинска управа оверава Списак обрачунатих накнада зарада запослених на обрасцу НЗ-1 у два примерка, у року од два радна дана.

Обрасце из става 1. овог члана организација, односно послодавац доставља организацији надлежној за послове платног промета, с тим што се један примерак враћа организацији, односно послодавцу са овером да су налози за плаћање поднети на извршење.

Општинска управа врши пренос средстава организацији, односно послодавцу из става 2. овог плана на основу овереног Списка обрачунатих накнада зарада запослених од стране организације надлежне за послове платног промета.

Општинска управа обрачунава и врши непосредно исплату накнада зарада корисницима из члана 12. став 1. тач. 2. и 3. Закона, који немају запослене.

О пренетим средствима организацији, односно непосредно исплаћеним средствима корисницима, у смислу ст. 1. до 4. овог члана, води се појединачна евиденција за сваког корисника и подноси извештај министарству надлежном за послове друштвене бриге о деци до 15. у месецу за претходни месец.

Евиденција у смислу става 5. овог члана, води се на обрасцу НЗ-4 - Евиденциони лист о исплаћеним накнадама зарада, а извештај о утрошеним средствима исказује се на обрасцу НЗ-5 - Извештај о утрошеним средствима за породилска права."

### Члан 3.

Обрасци: НЗ-1 - Списак обрачунатих накнада зарада запослених, НЗ-3 - Обрачун потребних средстава за породилска права и НЗ-5 - Извештај о утрошеним средствима за породилска права, замењују се новим обрасцима који су одштампани уз овај правилник и чине

**Члан 4.**

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије", а примењиваће се од 1. децембра 2001. године.

Број 011-00-62/01-08

У Београду, 1. новембра 2001. године.

Министар

др Гордана Матковић, с.р.

**НЗ-1 Списак обрачунатих накнада зарада запослених**

ОРГАНИЗАЦИЈА _____						
БРОЈ ЖИРО РАЧУНА _____						
СПИСАК ОБРАЧУНАТИХ НАКНАДА ЗАРАДА ЗАПОСЛЕНИХ У _____ (назив организације)						
ЗА МЕСЕЦ _____ 200 _____ ГОДИНЕ						
Ред. број	Име и презиме	Укупан износ накнаде зараде коју би остварило лице да ради (чл. 13. и 14. Закона)	Износ накнаде према редоследу рођења детета (члан 16. Закона)		Умањен износ по основу радног стажа	
			100% за прво, друго, треће и четврто дете из општ. (нас.) са негат. стопом прир. прираш. становништва	80% за четврто и свако наредно дете	30% од пуног износа (чл. 17. ст. 2. Закона)	60% од пуног износа (чл. 17. ст. 3. Закона)
1	2	3	4	5	6	7
	Свега:					

Износ накнаде-основица за обрачун пореза	Обрачунат износ пореза	Износ за исплату	Доприноси за уплату (ПИО, здравство, запошљавање)	Укупне обавезе
8	9	10	11	12 (9+,10+11)

Обрачун накнаде зарада у организацији извршио

\_\_\_\_\_ (М.П.) \_\_\_\_\_  
(презиме и име) Презиме и име одговорног лица у  
организацији  
Оверу извршио у Служби надлежној  
за послове платног промета  
(М.П.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(датум пријема списка)  
\_\_\_\_\_  
Датум овере

Оверу извршио у општинској управи  
\_\_\_\_\_  
(име и презиме) Старешина органа у општинској управи  
(М.П.) \_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(датум овере)

**Образац: НЗ-3**

Општина \_\_\_\_\_

# О Б Р А Ч У Н ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА ЗА ИСПЛАТЕ У

МЕСЕЦУ \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ

Ред. бр.	О П И С	Број корисника	Потребна средства за месец
1	2	3	4
I	НАКНАДА ЗАРАДЕ ПОРОДИЉАМА (1+2)		
1.	Накнаде зарада породиљама, оснивачима, односно власницима предузећа или радње, као и породиљама које самостално обављају делатност као професионално занимање и то искључиво ако су оне једино запослене, односно ако немају и других запослених (члан 12. став 1. тач. 2) и 3) Закона		
2.	Средства за рефундације организацијама на основу образаца НЗ-1 оверених од организације надлежне за послове платног промета (Завода за обрачун и плаћања)		
II	МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК		
III	ОПРЕМА ЗА НОВОРОЂЕНЧЕ		
IV	СРЕДСТВА ЗА ПТТ ТРОШКОВЕ		
V	УКУПНО: (I + II + III + IV)		
VI	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у месецу за који се саставља обрачун		
	ПОТРЕБНА СРЕДСТВА (V - VI)		

ОБРАЧУН САСТАВИО

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Име и презиме одговорног лица

и број телефона \_\_\_\_\_

Број факса \_\_\_\_\_

Датум састављања обрачуна

\_\_\_\_\_

Образац: НЗ-5

Општина \_\_\_\_\_

## ИЗВЕШТАЈ

О УТРОШЕНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ПОРОДИЉСКА ПРАВА КОЈА СУ

ИСПЛАЋЕНА У \_\_\_\_\_ МЕСЕЦУ 200 \_\_\_\_ . ГОДИНЕ

Ред. бр.	О П И С	Број корисника	Исплате се односе за месец	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5
	РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА			
1.	Стање новчаних средстава на подрачуну на дан 1. у месецу за који се подноси извештај			
2.	Дознаке са рачуна буџета Републике (а+б+в+г)			
	Од тога за:			
	а) Накнаде зарада породиљама, оснивачима, односно власницима предузећа или радње, као и породиљама које самостално обављају делатност као професионално занимање и то искључиво ако су оне једино запослене, односно ако немају и других запослених (члан 12. став 1. тач. 2) и 3) Закона			
	б) Рефундације организацијама по обрасцу НЗ-1			
	в) матерински додатак			
	г) опрему новорођенчади			
3.	Наплаћена камата на средства по виђењу			
4.	Остали приходи (навести који)			
А.)	УКУПНО РАСПОЛОЖИВА СРЕДСТВА (1+2+3+4)			
	УТРОШЕНА СРЕДСТВА			
I	Накнаде зарада породиљама (1+2)			
1.	Накнаде зараде породиљама, оснивачима, односно власницима предузећа или радње, као и породиљама које самостално обављају делатност као професионално занимање и то искључиво ако су оне једино запослене, односно ако немају и других запослених (члан 12. став 1. тач. 2) и 3) Закона			
2.	Рефундације организацијама по обрасцу НЗ-1			
II	МАТЕРИНСКИ ДОДАТАК			
III	ОПРЕМА ЗА НОВОРОЂЕНЧЕ			
IV	ПРОВИЗИЈА ЗА ПЛАТНИ ПРОМЕТ			
V	ПТТ ТРОШКОВИ ЗА ИСПЛАТУ ПРАВА			
VI	ОСТАЛИ РАСХОДИ (НАВЕСТИ КОЈИ)			
Б.)	УКУПНО УТРОШЕНА СРЕДСТВА (I + II + III + IV + V + VI)			
В.)	Стање новчаних средстава на подрачуну за последњи дан у месецу за који се подноси извештај (А-Б)			

ОБРАЧУН САСТАВИО

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

М.П.

Датум састављања обрачуна

Име и презиме одговорног лица

и број телефона \_\_\_\_\_

број факса \_\_\_\_\_

На основу члана 36. став 1. Закона о друштвеној бризи о деци ("Службени гласник Републике Србије", бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94, 48/94, 25/96 и 29/01),

Министар за социјална питања доноси

## Правилник о изменама и допунама Правилника о ближним условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 12/2002 од 11.3.2002. године.*

### Члан 1.

У Правилнику о ближним условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник Републике Србије", бр. 66/92, 69/92, 1/93, 107/93, 67/94, 12/96, 30/96, 13/98, 38/01 и 67/01), у члану 31. речи: "1. априла" замењују се речима: "1. јуна", а речи: "31. марта" замењују се речима: "31. маја".

### Члан 2.

У члану 32. речи: "1. априла" замењују се речима: "1. јуна".

### Члан 3.

Додатак за децу за период од 1. априла 2002. године до 31. маја 2002. године исплаћиваће се по решењима из 2001. године.

### Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Број 011-00-56/2002-10

У Београду, 27. фебруара 2002. године

Министар,

др Гордана Матковић, с.р.

## Члан 46. Правилника о ближним условим и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом

*Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 29/2002 од 1. 6 .2002. године*

### Члан 46.

Даном ступања на снагу овог правилника престају да важе: члан 1. тач. 1), 2), 2а), 3), 4) и 5) у делу који се односи на предшколско васпитање за децу без родитељског старања и децу са сметњама у развоју; чл. 2. до 44; члан 45. ст 1. и 2; члан 47; члан 49. у делу који се односи на васпитно образовани рад са децом без родитељског старања и децу са сметњама у развоју; члан 50. и члан 52. у делу који се односи на децу без родитељског старања и децу са сметњама у развоју Правилника о ближним условима и начину остваривања права од општег интереса у области друштвене бриге о деци ("Службени гласник Републике Србије", бр. 66/92, 69/92, 1/93, 107/93, 67/94, 12/96, 30/96, 13/98, 38/01, 67/01 и 12/02).