

## ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ЗАХТЕВ

1. Одштампани и потписани електронски формулар;
2. Два примерка превода дипломе овлашћеног судског тумача у Републици Србији. Оба превода морају бити оверена оригиналним печатом овлашћеног судског тумача, који је у обавези, по закону, да изда странки два примерка;
3. Два примерка превода додатка дипломе овлашћеног судског тумача у Републици Србији. Оба превода морају бити оверена оригиналним печатом овлашћеног судског тумача, који је у обавези, по закону, да изда странки два примерка;
4. Два примерка превода транскрипта испита по семестрима и годинама (уколико није саставни део додатка дипломе), овлашћеног судског тумача у Републици Србији. Оба превода морају бити оверена оригиналним печатом овлашћеног судског тумача, који је у обавези, по закону, да изда странки два примерка;
5. Фотокопију оригинала дипломе;
6. Фотокопију оригинала додатка дипломи или транскрипта испита по семестрима и годинама;
7. Копију личне карте или пасоша;
8. Уколико су документа из Хрватске, Босне и Херцеговине и Црне Горе, потребно је приложити фотокопије оверене у Републици Србији у 2 примерка (не треба преводити документа);
9. Оригинал дипломе **на увид** приликом предавања документације у Министарству;
10. Један примерак превода дипломе за претходно стечену инострану диплому са транскриптом оцена или додатком дипломе, овлашћеног судског тумача у Републици Србији. Оба превода морају бити оверена оригиналним печатом овлашћеног судског тумача, који је у обавези, по закону, да изда странки два примерка. **У случају да је претходно стечена инострана диплома већ призната на универзитетима у Републици Србији, доставити фотокопију решења;**
11. Један примерак оверене фотокопије дипломе са транскриптом оцена или додатком дипломе која је претходно стечена у Републици Србији;
12. Кратку биографију на српском или енглеском језику из које се види ток образовања;
13. **За признавање докторских студија** потребно је приложити електронску и писану копију докторске дисертације на изворном језику, проширени апстракт дисертације на српском или енглеском језику и списак објављених научних радова;
14. Решење надлежног органа или фотокопија венчаног листа (за лица која су променила име или/презиме) – уколико постоји потреба;
15. Доказ о уплати Административне таксе за професионално признавање страних високошколских исправа;

16. Уз захтев за признавање стране високошколске исправе која се признаје складу са међународним Споразумима, подносилац захтева доставља и документа од **тач.1 до тач.12.**

Напомене:

- Уколико је већ извршено признавање стране високошколске исправе од стране високошколске установе у Републици Србије не може се поднети захтев Центру ENIC/NARIC Србија за поновно признавање;
- Подносилац захтева сноси одговорност за истинитост приложених информација, као и за прибављање потребних докумената;
- У току поступка могу се тражити и друга документа релевантна за професионално признавање;

